

Wydawanie pozwoleń i zezwoleń odpadowych w 2025 roku

29 maja 2025 r. - Online

Zapraszamy do udziału w 1-dniowym szkoleniu online, na którym uczestnicy poznają najistotniejsze zagadnienia dotyczące sposobu procedowania wniosków o wydanie pozwoleń na wytwarzanie odpadów, pozwoleń zintegrowanych oraz zezwoleń odpadowych, w tym obejmujące przedłużenie dotychczasowych decyzji odpadowych do 31.12.2025.

Podczas szkolenia zostaną omówione m.in.:

- kwestie dotyczące wszczęcia postępowania, w tym właściwości organów, niezbędnych załączników, decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach i decyzji o warunkach zabudowy, sposobu ustanawiania i zmiany zabezpieczenia roszczeń oraz współdziałania z organem Straży Pożarnej i WIOŚ.
- kwestie procesowe, jak data wszczęcia postępowania po uzupełnieniu wniosku, komunikacja z wnioskodawcą, w tym doręczenia elektroniczne, zawieszenie postępowania i jego skutki, związanie postanowieniem organu współdziałającego, wydłużenie ważności decyzji do najdalej 31.12.2025 r., wydanie zaświadczenia o złożeniu wniosku w terminie, o którym mowa w art. 226a ustawy o odpadach oraz złożenie odwołania od zezwolenia odpadowego przez stronę decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach i organizację ekologiczną.
- kwestie związane z cofaniem i wygasaniem pozwoleń na gruncie nowych przepisów. A także nową kwalifikację wniosków na zbieranie odpadów w przypadku, gdy magazynowane jest powyżej 50 Mg odpadów niebezpiecznych – jako wymagających pozwolenia zintegrowanego.

Na szkoleniu zostaną przedstawione najnowsze interpretacje Ministra Klimatu i Środowiska z zakresu gospodarowania odpadami oraz najnowsze orzecznictwo.

Profil uczestnika:

- Pracownicy urzędów marszałkowskich, starostw powiatowych i urzędów miast oraz pracownicy regionalnych dyrekcji ochrony środowiska, wydający decyzje odpadowe

Program szkolenia obejmuje sesję pytań i odpowiedzi na bieżąco, oraz po każdym omówionym panelu tematycznym. Zachęcamy również do nadsyłania pytań przed szkoleniem.

Program:

1. Założenia nowelizacji ustaw odpadowych w 2018-2025 r.

2. Właściwość organów - rozstrzyganie sporów kompetencyjnych - analiza orzecznictwa i interpretacji MKiŚ w tym MKiŚ DIŚ-II.440.707.2024.KN

3. Wniosek o wydanie zezwolenia na zbieranie odpadów dla instalacji magazynujących powyżej 50 Mg r odpadów niebezpiecznych

- ✓ Dla jakich instalacji jest wymagane uzyskanie pozwolenia zintegrowanego?
- ✓ czy każde zbieranie odpadów dokonuje się w instalacji?
- ✓ Interpretacja MKiŚ DIŚ-II.440.1332.2024.KN w sprawie kwalifikacji do uzyskania pozwolenia zintegrowanego

4. Wniosek o wydanie decyzji i wymagane załączniki:

- ✓ operat przeciwpożarowy i postanowienie uzgadniające. Które odpady są palne? Co z postanowieniem negatywnym, a co z warunkowym?
- ✓ Oświadczenia i zaświadczenia. Czy muszą być złożone na urzędowym druku? Ile jest ważne zaświadczenie z KRK? Czy gmina będąca współnikiem spółki komunalnej musi składać zaświadczenie z KRK?
- ✓ Tytuł prawny do gospodarowania nieruchomością.
- ✓ Załącznik graficzny - kiedy i po co?
- ✓ Kiedy jest wymagana decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu?
- ✓ kiedy jest wymagana decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach?

5. Komunikacja z wnioskodawcą - doręczenia elektroniczne PURDE od 1.1.2025 a sprawy załatwiane z wykorzystaniem usług online (art. 14 kpa)

6. Uzupełnienia braków formalnych i skutki upływu terminu na uzupełnienie braków

- ✓ Które załączniki są niezbędne, żeby wszcząć postępowanie?

- ✓ Jaki wyznaczyć termin na uzupełnienie braków formalnych?
- ✓ pozostawienie podania bez rozpoznania a skutek w postaci wygaśnięcia decyzji do 31.12.2025 r.

7. Postanowienie o wszczęciu postępowania i data wszczęcia postępowania po uzupełnieniu braków formalnych.

8. Treść wniosku.

- ✓ czym jest największa i maksymalna masa? Od czego liczymy zabezpieczenie roszczeń? Co to jest „pojemność instalacji”/miejsca magazynowania?
- ✓ forma i wysokość zabezpieczenia roszczeń.
- ✓ monitoring wizyjny - co sprawdzać?
- ✓ Utrata statusu odpadu - jakie elementy we wniosku?

9. Kontrola w miejscu prowadzenia działalności.

- ✓ Udział organu wydającego decyzję w kontroli WIOŚ.
- ✓ Zakres kontroli a stan faktyczny na nieruchomości
- ✓ Czy w każdej kontroli bierze udział WIOŚ?
- ✓ Czym jest istotna zmiana w gospodarce odpadami? kiedy zmiana jest nieistotna? Czy każda zmiana wymaga operatu i współdziałania?
- ✓ Skutki negatywnego postanowienia uzgadniającego.
- ✓ Uzgodnienie negatywne a decyzja pozytywna -zmiana wiążącego zakresu negatywnego postanowienia uzgadniającego WIOŚ
- ✓ Współdziałanie z komendantem powiatowym Państwowej Straży Pożarnej. Kiedy jest wymagane?
- ✓ Skutki negatywnego postanowienia uzgadniającego PSP na pierwszym i drugim etapie współdziałania.

10. Zabezpieczenie roszczeń.

- ✓ Maksymalna i największa masa jako podstawa wyliczenia zabezpieczenia roszczeń.
- ✓ Co to znaczy „w tym samym czasie”?
- ✓ Zabezpieczenie łączone. Czy organ musi badać OWU - Ogólne Warunki Ubezpieczenia?
- ✓ Postanowienie o zabezpieczeniu po zmianie formy lub wysokości zabezpieczenia roszczeń.
- ✓ Wniesienie zabezpieczenia. Jak liczyć termin?
- ✓ Skutki braku ustanowienia zabezpieczenia lub braku kontynuacji zabezpieczenia. Wygaśnięcie zabezpieczenia.
- ✓ Zmiana wysokości lub formy zabezpieczenia roszczeń.
- ✓ Zwrot zabezpieczenia roszczeń.

11. Zawieszenie postępowania na wniosek.

12. Wydanie decyzji - nowe elementy:

- ✓ Warunki dotyczące magazynowania odpadów
- ✓ warunki dotyczące utraty statusu odpadów
- ✓ Podanie decyzji do publicznej wiadomości w BIP i ograniczenia jej jawności.
- ✓ Dopuszczalność wniesienia odwołania przez stronę postępowania w sprawie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach oraz organizacji ekologicznej.
- ✓ Obowiązek zmiany wpisu w BDO
- ✓ Kiedy organ musi wydać decyzję o odmowie udzielenia zezwolenia/pozwolenia?
- ✓ Cofnięcie dotychczasowej decyzji.
- ✓ umorzenie postępowania, pozostawienie wniosku bez rozpoznania.

13. Złożenie wniosku o wydanie kolejnej decyzji

- ✓ kiedy ważność dotychczasowej decyzji przedłuża się do 31.12.2025 r.?
- ✓ Wygaśnięcie „starego” zezwolenia. Jakie środki przysługują skarżącemu w przypadku pozostawienia sprawy bez rozpoznania?
- ✓ Utrzymywanie zabezpieczenia roszczeń a nowe zezwolenie.
- ✓ Wydanie zaświadczenia o złożeniu wniosku w trybie 217 kpa.

Prelegent:



Radca prawny, dr habilitowany nauk prawnych, specjalizuje się w prawie ochrony środowiska, ocenach oddziaływania na środowisko oraz gospodarowaniu odpadami. Praktyk w konsultingu ze swojej specjalizacji, współpracownik firmy zajmującej się gospodarowaniem odpadami. Pracownik naukowy wydziału prawa uczelni wyższej. Członek zwyczajny Stowarzyszenia Środowisko dla Środowiska. Jest współautorką raportów ewaluacyjnych i prognoz oos oraz opinii prawnych. Posiada doświadczenie w uspołecznianiu procesów decyzyjnych. Od kilkunastu lat prowadzi szkolenia z szeroko pojętego z prawa ochrony środowiska, autorka blisko 100 publikacji, prelegentka wielu konferencji naukowych, zarówno krajowych jak i zagranicznych. Ceniona trenerka ciesząca się uznaniem zleceniodawców i klientów, szkoliła m.in. przedsiębiorców, kadry Inspekcji Ochrony Środowiska, pracowników Lasów Państwowych i Regionalnych Dyrekcji Ochrony Środowiska, a także kadry nadzoru budowlanego oraz urzędników administracji ogólnej z całej Polski.

Harmonogram:

- ✔ **8:45 - 09:00** **Logowanie**
- ✔ **09:00 - 10:30** **Szkolenie**
- ✔ **10:30 - 10:45** **Przerwa**
- ✔ **10:45 - 12:30** **Szkolenie**
- ✔ **12:30 - 13:00** **Lunch**
- ✔ **13:00 - 15:00** **Szkolenie**
- ✔ **15:00** **Zakończenie szkolenia**

Wydawanie pozwoleń i zezwoleń odpadowych w 2025 roku

29 maja 2025 r. - Online

Imiona oraz nazwiska uczestników:

Nazwa, adres NIP firmy:

Telefon uczestnika / osoby kontaktowej:

E-mail uczestnika / osoby kontaktowej:

Proszę o wysłanie e-faktury VAT w formie załącznika PDF na adres e-mail:

Uwagi:

Cena uczestnictwa

- 790 zł + VAT** koszt udziału jednej osoby
- 690 zł + VAT** koszt udziału jednej osoby przy zgłoszeniu 2 lub więcej osób

Warunki uczestnictwa

Cena obejmuje: prelekcje, materiały, certyfikat. ● Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie. ● Wpłaty należy dokonać na konto podane na dokumencie proforma lub fakturze VAT. ● Niedokonanie wpłaty nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału. ● Zamiast zgłoszonej osoby w szkoleniu może wziąć udział inny pracownik firmy. ● Rezygnację z udziału należy przesyłać listem poleconym na adres organizatora. ● Prosimy o dokonanie wpłaty zgodnie z terminem płatności podanym na fakturze proforma. ● Po otrzymaniu zgłoszenia prześlemy Państwu potwierdzenie udziału w szkoleniu oraz fakturę pro forma. ● Nieodwołanie zgłoszenia lub niewzięcie udziału w szkoleniu powoduje obciążenie pełnymi kosztami udziału. ● W przypadku rezygnacji w terminie mniejszym niż 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia pobierane jest 100% opłaty za udział bez względu na termin wysłania formularza zgłoszeniowego. ● W przypadku, gdy wykładowca z przyczyn losowych nie będzie mógł przeprowadzić zajęć w podanym wcześniej terminie WLR Training Group zastrzega sobie prawo zmiany terminu zajęć. ● Uczestnicy szkolenia wskazani przez osobę zgłaszającą zostaną niezwłocznie poinformowani o tym fakcie. ● W przypadku finansowania ze środków publicznych faktura VAT zostanie wystawiona ze stawką VAT zw. ale cena na fakturze będzie ceną brutto z tego formularza zgłoszeniowego.

Zgody marketingowe

- Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu administrowania nim przez zleceniodawcę w myśl rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). Wiem, że mam pełne prawo do wglądu i zmiany swoich danych, jak też ich usunięcia z bazy.
- Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji handlowej drogą elektroniczną od WLR Training Group Wojciech Jędrzejczyk (zgodnie z ustawą z dnia 18.07.2002 r. Dz. U. Nr 144 poz. 1204 'o świadczeniu usług drogą elektroniczną'). W każdym momencie przysługuje mi prawo do odwołania powyższej zgody. Oświadczam, że znam i akceptuję warunki uczestnictwa i rezygnacji w szkoleniu

OŚWIADCZENIE VAT ZW

- w całości zgodnie z treścią art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2011.177.1054 z późn. zm.)
- w co najmniej 70% zgodnie z treścią § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień Dz. U. z 2013 r. poz. 1722 z późn. zm.)

Oświadczamy, że akceptujemy warunki uczestnictwa w szkoleniu oraz zobowiązujemy się do zapłaty.

Podpis i pieczęćka