

Praktyczne kompendium wiedzy dla wytwórców odpadów – najnowsze obowiązki wprowadzone zmianą ustawy z dnia 11 lipca 2021 r.

20 - 21 października 2021 r. ONLINE

Podczas szkolenia skupimy się na omówieniu praktycznych aspektów gospodarowania odpadami w przedsiębiorstwie. Każdy podmiot wytwarzający odpady jest odpowiedzialny za właściwe postępowanie z nimi od momentu ich wytworzenia przez magazynowanie do przekazania uprawnionemu podmiotowi. Wpis do bazy BDO oraz prawidłowe prowadzenie ewidencji i sprawozdawczości odpadowej stanowią podstawowe narzędzia kontroli prowadzonej działalności każdej Firmy. **Najnowsze zmiany w ustawie z dnia 11 lipca 2021 r. narzucają kolejne wymagania dla przedsiębiorstw, a ich brak realizacji skutkuje bardzo wysokimi karami nawet do miliona złotych lub wstrzymania działalności.**

Cele szkolenia:

- 👉 najnowsze zmiany ustawy o odpadach, a praktyka przedsiębiorców
- 👉 uzupełnienie wiedzy w zakresie odpowiedzialności w gospodarowaniu odpadami wytwórców, transportujących i przejmujących odpady,
- 👉 właściwe gospodarowanie odpadami (decyzje, kodowanie, magazynowanie)
- 👉 rozwinięcie praktycznych umiejętności w zakresie obsługi bazy BDO i prowadzenia sprawozdawczości w bazie BDO,
- 👉 jak przygotować się do kontroli
- 👉 wyjaśnienie wątpliwości i uzyskanie pomocy w sytuacjach problematycznych
- 👉 liczne ćwiczenia, case study i przykłady dobrych praktyk
- 👉 indywidualne podejście do każdego Uczestnika szkolenia

Adresaci szkolenia:

- 👉 Pracownicy przedsiębiorstw podlegających pod wpis do baz BDO
- 👉 Pracownicy pracujący w bazie BDO
- 👉 Pracownicy magazynów
- 👉 Właściciele Firm zarówno produkcyjnych, jak i usługowych
- 👉 Biura Księgowe obsługujące Przedsiębiorców

Program szkolenia:

Dzień 1

- 1. Najnowsze ustawodawstwo w zakresie gospodarowania odpadami:**
 - 👉 Obowiązujące przepisy prawne wraz z najnowszymi wymaganiami
 - 👉 Zmiany w gospodarowaniu odpadami, jak przygotować do nich przedsiębiorstwo
- 2. Podstawowe pojęcia związane z odpadami.**

3. **Podmioty w obrocie odpadami - posiadacz odpadów, wytwórca odpadów, sprzedawca odpadów, pośrednik w obrocie odpadami**
4. **Umowy serwisowe, umowy najmu, a wytwórcy odpadów (przykłady możliwych zapisów).**
5. **Klasyfikacja odpadów**
 - 👉 Katalog odpadów
 - 👉 Zasady klasyfikacji odpadów
 - 👉 Przykłady klasyfikacji odpadów, praktyczne ćwiczenia
6. **Odpowiedzialność związana z gospodarowaniem odpadami**
 - 👉 Przenoszenie odpowiedzialności wraz z przekazywanymi odpadami
 - 👉 Zwiększona odpowiedzialność za odpady niebezpieczne dla wytwórców odpadów, najnowsze zmiany ustawy z lipca 2019 r.
7. **Odpady komunalne, jak realizować obowiązki wytwórców w tym zakresie**
 - 👉 Regulaminy utrzymania czystości i porządku w gminie
 - 👉 Umowy/deklaracje
 - 👉 Selektywna zbiórka
8. **Magazynowanie odpadów, dobre praktyki w Zakładach**
 - 👉 Obowiązki wynikające z Ustawy o odpadach
 - 👉 Szczegółowe wymagania określone w rozporządzeniu dotyczącym magazynowania odpadów
 - 👉 Przykłady właściwego magazynowania odpadów, schematy postępowania
 - 👉 Najnowsze zmiany wprowadzone ustawą z 11 lipca 2021 r.
9. **Transport odpadów - szczegółowe wymagania**
10. **Pozwolenia i zezwolenia w zakresie gospodarki odpadami - pozwolenia na wytwarzanie, zbieranie i przetwarzanie odpadów**
 - 👉 Zmiany ustawy o odpadach - zmiany decyzji, uzyskiwanie pozwoleń na nowych zasadach, najnowsze zmiany z ustawy z 11 lipca 2019 r.
 - 👉 Operat p.poz., zabezpieczenie roszczeń, zaświadczenia i oświadczenia o niekaralności, monitoring miejsc magazynowania odpadów, rozporządzenia szczegółowe

Dzień 2

1. **Rejestr BDO**
 - 👉 Podmioty zobowiązane do wpisu do Rejestry
 - 👉 Rejestr BDO - praktyka wpisywania i aktualizowania w zakresie gospodarowania odpadami oraz podmiotów prowadzących odzysk i recykling odpadów opakowaniowych
 - 👉 Numer BDO - umieszczanie na dokumentach
 - 👉 Ewidencja i sprawozdawczość w BDO od 2020 r.
 - 👉 Wyszukiwarka BDO, jak weryfikować podmioty
 - 👉 Nowe podmioty podlegające pod obowiązki uzyskania wpisu do BDO
2. **BDO - ewidencja odpadów i sprawozdawczość**
 - 👉 Tworzenie KPO
 - 👉 Prowadzenie KEO
 - 👉 Składanie sprawozdań poprzez bazę BDO
 - 👉 Korekty sprawozdań
 - 👉 Praktyczne ćwiczenia z ewidencji i sprawozdawczości odpadowej
3. **Kompleksowa ewidencja i sprawozdawczość odpadowa zarówno w bazie BDO, jak i w formie papierowej za lata ubiegłe**
4. **Funkcjonowanie bazy BDO**
 - 👉 Plany połączenia bazy BDO z jednolitym plikiem kontrolnym VAT
 - 👉 Najnowsze zmiany w funkcjonalności
 - 👉 Korygowanie w bazie BDO
 - 👉 Błędy i ich naprawa w bazie BDO (studium przypadków)
5. **Kontrola działalności związana z odpadami - jak przygotować przedsiębiorstwo do kontroli WIOŚ (case study)**
6. **Kary administracyjne z zakresu gospodarowania odpadami**
7. **Ćwiczenie praktyki właściwego gospodarowania odpadami w Zakładzie - studium przypadków**
8. **Pytania i odpowiedzi**

Wykładowca 1

Ekspert i praktyk w zakresie ochrony środowiska, od 15 lat współpracuje z przedsiębiorcami i administracją samorządową w obszarze publiczno-prawnych, komunalnych i technologicznych obowiązków środowiskowych. Aktualnie pełni funkcję Dyrektora ds. Prawnych i Rozwoju w ogólnopolskiej firmie recydingowej oraz w ramach własnej działalności doradczej – audytora środowiskowego i trenera.

Wykładowca 2

Od kilkunastu lat specjalizuje się w tematyce ochrony środowiska i gospodarowania odpadami. Posiada certyfikat audytora wewnętrznego systemu zarządzania środowiskowego, zawodowo zajmuje się prowadzeniem sprawozdawczości środowiskowej, ewidencją odpadów, przygotowaniem dokumentacji związanej z uzyskiwaniem zezwoleń z zakresu gospodarowania odpadami, reprezentowaniem podmiotu podczas kontroli organów państwowych i audytów trzeciej strony.

Harmonogram dzień I i II:

- 🕒 08:45 - 09:00 Logowanie
- 🕒 09:00 - 10:30 Szkolenie
- 🕒 10:30 - 10:45 Przerwa
- 🕒 10:45 - 12:30 Szkolenie
- 🕒 12:30 - 13:00 Przerwa
- 🕒 13:00 - 15:00 Szkolenie

Praktyczne kompendium wiedzy dla wytwórców odpadów – najnowsze obowiązki wprowadzone zmianą ustawy z dnia 11 lipca 2021 r.

20 - 21 października 2021 r. ONLINE

Imiona, nazwiska oraz stanowiska uczestników:

Nazwa, adres NIP firmy:

Telefon uczestnika / osoby kontaktowej:

E-mail uczestnika / osoby kontaktowej:

Proszę o wysłanie e-faktury VAT w formie załącznika PDF na adres e-mail:

Uwagi:

Proszę o wystawienie tradycyjnej faktury VAT

Cena uczestnictwa

1170 zł + VAT - koszt udziału jednej osoby

1100 zł + VAT - koszt udziału jednej osoby przy zgłoszeniu 2 lub więcej osób

Warunki uczestnictwa

Cena obejmuje: prelekcje, materiały, certyfikat. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie. Wpłaty należy dokonać na konto podane na dokumencie proforma lub fakturze VAT. Niedokonanie wpłaty nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału. Zamiast zgłoszonej osoby w szkoleniu może wziąć udział inny pracownik firmy. Rezygnację z udziału należy przesyłać listem poleconym na adres organizatora. Prosimy o dokonanie wpłaty zgodnie z terminem płatności podanym na fakturze proforma. Po otrzymaniu zgłoszenia prześlemy Państwu potwierdzenie udziału w szkoleniu oraz fakturę proforma. Nieodwołanie zgłoszenia lub niewzięcie udziału w szkoleniu powoduje obciążenie pełnymi kosztami udziału. W przypadku rezygnacji w terminie mniejszym niż 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia pobierane jest 100% opłaty za udział bez względu na termin wysłania formularza zgłoszeniowego. W przypadku, gdy wykładowca z przyczyn losowych nie będzie mógł przeprowadzić zajęć w podanym wcześniej terminie WLR Training Group zastrzega sobie prawo zmiany terminu zajęć. Uczestnicy szkolenia wskazani przez osobę zgłaszającą zostaną niezwłocznie poinformowani o tym fakcie. W przypadku finansowania ze środków publicznych faktura VAT zostanie wystawiona ze stawką VAT zw. ale cena na fakturze będzie ceną brutto z tego formularza zgłoszeniowego

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu administrowania nim przez zleceniodawcę w myśl rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). Wiem, że mam pełne prawo do wglądu i zmiany swoich danych, jak też ich usunięcia z bazy.

Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji handlowej drogą elektroniczną od WLR Training Group Wojciech Jędrzejczyk (zgodnie z ustawą z dnia 18.07.2002 r. Dz. U. Nr 144 poz. 1204 „o świadczeniu usług drogą elektroniczną”). W każdym momencie przysługuje mi prawo do odwołania powyższej zgody. Oświadczam, że znam i akceptuję warunki uczestnictwa i rezygnacji w szkoleniu

OŚWIADCZENIE VAT ZW

Oświadczamy, że nabyta od WLR Training Group Wojciech Jędrzejczyk, mająca charakter usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego, jest finansowana ze środków publicznych: (Prosimy zaznaczyć właściwą opcję) :

w całości zgodnie z treścią art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2011.177.1054 z późn. zm.)

w co najmniej 70% zgodnie z treścią § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień Dz. U. z 2013 r. poz. 1722 z późn. zm.)

Oświadczamy, że akceptujemy warunki uczestnictwa w szkoleniu oraz zobowiązujemy się do zapłaty.

Podpis i pieczęćka