

KASA REJESTRUJĄCA W FIRMIE 2020/2021- kasy online, wirtualne i starego typu- wady i zalety, e-paragon, faktura do paragonu, paragony fiskalne w JPK.

15 marca 2021 r. Online

Program szkolenia:

Przepisy normujące zagadnienia dotyczące kas fiskalnych

Zwolnienia z obowiązku stosowania kasy fiskalnej:

- ✓ podmioty i branże zwolnione z obowiązku stosowania kasy fiskalnej
- ✓ podmioty zobowiązane do stosowania kasy od pierwszej złotówki
- ✓ sprzedaż internetowa a kasa fiskalna
- ✓ sprzedaż środków trwałych w firmie
- ✓ sprzedaż na rzecz własnych pracowników a kasa

Kasa fiskalna w firmie:

- ✓ kasy fiskalne, kasy o przeznaczeniu specjalnym i drukarki fiskalne
- ✓ zapis danych na kasie
- ✓ ogólne obowiązki związane ze stosowaniem kas fiskalnych
- ✓ przeglądy techniczne kas fiskalnych
- ✓ obowiązki instruktazowe związane ze stosowaniem kas fiskalnych
- ✓ obowiązki pracownika obsługującego kasę fiskalną

Kasy z elektronicznym zapisem danych, kasy on-line, kasy wirtualne:

- ✓ możliwość stosowania kas tradycyjnych
- ✓ obowiązek stosowania kas on-line
- ✓ możliwość stosowania kas wirtualnych od kiedy i dla kogo
- ✓ zasady rejestrowania i wyrejestrowania kas tradycyjnych
- ✓ zasady rejestrowania i wyrejestrowania kas on-line
- ✓ zasady rejestrowania i wyrejestrowania kas wirtualnych
- ✓ obowiązki podatnika związane ze stosowaniem kas on-line
- ✓ zwrot ulgi za zakup kas on-line

Dokumentowanie sprzedaży, wystawianie paragonów z NIP:

- ✓ faktura, rachunek, paragon, e - paragon
- ✓ obowiązek wystawienia faktury a obowiązek wydania paragonu
- ✓ faktura wystawiana do paragonu
- ✓ kiedy nie ma obowiązku wystawienia faktury
- ✓ faktury na żądanie a paragon

Nazwa towaru lub usługi oraz stawki podatku VAT na kasie:

- ✓ nazwa produktu na paragonie
- ✓ możliwość grupowania produktów
- ✓ stosowanie nazewnictwa dla usług złożonych (kompleksowych)
- ✓ przypisanie stawek podatku VAT na kasie
- ✓ nowa matryca stawek podatku VAT

Zaliczki i korekty na kasie fiskalnej:

- ✓ zasady ewidencji zaliczek na kasie fiskalnej
- ✓ ewidencja zwrotów i reklamacji
- ✓ korygowanie błędów i pomyłek

Problemy praktyczne związane z użytkowaniem kas:

- ✓ awaria kasy rejestrującej.
- ✓ zmiana miejsca używania kasy rejestrującej.
- ✓ zakończenie pracy kasy rejestrującej.
- ✓ konieczność wymiany modułu fiskalnego.
- ✓ utrata kasy w wyniku kradzieży.
- ✓ ewidencja zwrotów i uznanych reklamacji:
 - ✓ zwrot towaru z paragonem
 - ✓ zwrot towaru bez paragonu
 - ✓ brak odbioru towaru przez klienta (np. sprzedaż za pobraniem) i anulowanie paragonu
 - ✓ zwrot towaru z paragonem/innym dokumentem, ale bez podpisu nabywcy na protokole zwrotu towaru
 - ✓ zwrot towaru lub przyznanie rabatu, w sytuacji kiedy do paragonu została wystawiona faktura
 - ✓ udzielenie rabatu po transakcyjnego
 - ✓ oczywista pomyłka stwierdzona w momencie sprzedaży
 - ✓ omyłka co do ceny, ilości, nazwy, stawki VAT stwierdzona po dłuższym czasie - brak paragonu
 - ✓ brak zaewidencjonowania sprzedaży na kasie/zrobienie tego po terminie

Prezentacja paragonów fiskalnych w JPK.

Wykładowca:

Marcin Otręba

absolwent Wydziału Prawa, Administracji i Ekonomii Uniwersytetu Wrocławskiego. W roku 2005 ukończył studia podyplomowe o specjalności Podatki. Posiada wieloletnie doświadczenie w stosowaniu polskiego i międzynarodowego prawa podatkowego. Specjalizuje się w zagadnieniach podatków pośrednich oraz procedurze podatkowej. Wieloletni pracownik Izby Skarbowej we Wrocławiu. Obecnie koordynator do spraw podatków w firmie która należy do grona największych producentów kruszyw łamanych w Polsce. Autor wielu publikacji dla biuletynu VAT, wydawnictwa INFOR. Od 2010 roku związany jest z Wyższą Szkołą Bankową we Wrocławiu w której prowadzi wykłady oraz szkolenia z zakresu podatków. Ma status trenera z ramienia Centrum Edukacji Zawodowej Resortu Finansów w zakresie podatku od towarów i usług oraz ordynacji podatkowej.

Harmonogram:

- | | |
|-----------------|-----------|
| ✓ 09:45 - 10:00 | Logowanie |
| ✓ 10:00 - 11:30 | Szkolenie |
| ✓ 11:30 - 11:45 | Przerwa |
| ✓ 11:45 - 13:30 | Szkolenie |
| ✓ 13:30 - 14:00 | Przerwa |
| ✓ 14:00 - 16:00 | Szkolenie |

KASA REJESTRUJĄCA W FIRMIE 2020/2021- kasy online, wirtualne i starego typu- wady i zalety, e-paragon, faktura do paragonu, paragony fiskalne w JPK.

15 marca 2021 r. Online

Imiona, nazwiska oraz stanowiska uczestników:

Nazwa, adres NIP firmy:

Telefon uczestnika / osoby kontaktowej:

E-mail uczestnika / osoby kontaktowej:

Proszę o wysłanie e-faktury VAT w formie załącznika PDF na adres e-mail:

Uwagi:

Proszę o wystawienie tradycyjnej faktury VAT

Cena uczestnictwa

249 zł + VAT - koszt udziału jednej osoby

199 zł + VAT - koszt udziału jednej osoby przy zgłoszeniu 2 lub więcej osób

Warunki uczestnictwa

Cena obejmuje: prelekcje, materiały, certyfikat. ✓ Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie. ✓ Wpłaty należy dokonać na konto podane na dokumencie proforma lub fakturze VAT ✓ Niedokonanie wpłaty nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału. ✓ Zamiast zgłoszonej osoby w szkoleniu może wziąć udział inny pracownik firmy. ✓ Rezygnację z udziału należy przesyłać listem poleconym na adres organizatora. ✓ Prosimy o dokonanie wpłaty zgodnie z terminem płatności podanym na fakturze proforma. ✓ Po otrzymaniu zgłoszenia prześlemy Państwu potwierdzenie udziału w szkoleniu oraz fakturę pro forma. ✓ Nieodwołanie zgłoszenia lub niewzięcie udziału w szkoleniu powoduje obciążenie pełnymi kosztami udziału. ✓ W przypadku rezygnacji w terminie mniejszym niż 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia pobierane jest 100% opłaty za udział bez względu na termin wysłania formularza zgłoszeniowego. ✓ W przypadku, gdy wykładowca z przyczyn losowych nie będzie mógł przeprowadzić zajęć w podanym wcześniej terminie WLR Training Group zastrzega sobie prawo zmiany terminu zajęć. Uczestnicy szkolenia wskazani przez osobę zgłaszającą zostaną niezwłocznie poinformowani o tym fakcie. ✓ W przypadku finansowania ze środków publicznych faktura VAT zostanie wystawiona ze stawką VAT zw. ale cena na fakturze będzie ceną brutto z tego formularza zgłoszeniowego

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu administrowania nim przez zleceniodawcę w myśl rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). Wiem, że mam pełne prawo do wglądu i zmiany swoich danych, jak też ich usunięcia z bazy.

Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji handlowej drogą elektroniczną od WLR Training Group Wojciech Jędrzejczyk (zgodnie z ustawą z dnia 18.07.2002 r. Dz. U. Nr 144 poz. 1204 „o świadczeniu usług drogą elektroniczną”). W każdym momencie przysługuje mi prawo do odwołania powyższej zgody. Oświadczam, że znam i akceptuję warunki uczestnictwa i rezygnacji w szkoleniu

Oświadczamy, że akceptujemy warunki uczestnictwa w szkoleniu oraz zobowiązujemy się do zapłaty.

Podpis i pieczęćka