

Baza danych o odpadach - obowiązkowa praktyka od stycznia 2020 r.

21 lutego 2020 r. Hotel Polonia*** w Krakowie, ul. Basztowa 25, 31-156 Kraków

Cel szkolenia:

Od 1 stycznia 2020 r. prowadzenie ewidencji odpadów odbywać się będzie wyłącznie elektronicznie, za pośrednictwem indywidualnego konta w systemie BDO.

Celem szkolenia jest przekazanie uczestnikom wiedzy, kwalifikacji i praktycznych umiejętności stosowania przepisów prawa ochrony środowiska, w szczególności praktyki korzystania z rejestru BDO.

Uczestnicy mają możliwość konsultowania indywidualnych problemów z którymi spotykają się w swojej pracy.

Uwaga: Na szkoleniu zaprezentujemy i omówimy na przykładach działanie nowego systemu BDO.

Szkolenie jest skierowane do:

- ✦ pracowników przedsiębiorstw prywatnych,
- ✦ specjalistów ds. ochrony środowiska,
- ✦ specjalistów ds. gospodarki odpadami,
- ✦ osoby zajmujące się kwestiami środowiskowymi oraz sporządzające sprawozdania środowiskowe,
- ✦ wszystkie osoby zainteresowane omawianą podczas szkolenia tematyką.

Program szkolenia:

1. Ustawa o odpadach oraz jej najnowsze zmiany wprowadzone nowelizacją ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. 2019 poz. 1579)
2. Unijne dyrektywy oraz wynikające z nich projekty ustaw i rozporządzeń.
3. Rozszerzona odpowiedzialność producenta (RPO) – projekt nowego systemu.
4. Ograniczenie tworzyw sztucznych – dyrektywa SUP.
5. Nowe obowiązki wynikające z ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
6. Rejestr BDO – idea funkcjonowania bazy (informatyzacja, kontrola podmiotów).
7. Zakres podmiotów podlegających pod wpis - praktyka wpisów i aktualizacji.
8. Opłata recyklingowa – nowe obowiązki w bazie BDO, ewidencja, sprawozdawczość.
9. Opłata produktowa (wpisy, prowadzenia sprawozdawczości) w bazie BDO.
10. Prowadzenie KPO w bazie BDO od 01.01.2020 r.
11. Rola przekazującego, transportującego i przejmującego odpady.
12. Prowadzenie KEO w bazie BDO – stany magazynowe, wytwarzanie, przetwarzanie, zbieranie i przekazywanie odpadów.
13. Sprawozdawczość odpadowa w bazie BDO od stycznia 2020 r.

14. Prowadzenie ewidencji odpadów komunalnych w bazie BDO.
15. Jak weryfikować podmioty w bazie BDO, przenoszenie odpowiedzialności w gospodarowaniu odpadami.
16. Przyszłość bazy BDO – kolejne moduły ewidencji i sprawozdawczości.
17. Sankcje karne z tytułu nieprzestrzegania obowiązków ustawowych.
18. Pytania i odpowiedzi.

Wykładowca:

Ekspert i praktyk w zakresie ochrony środowiska, od 15 lat współpracuje z przedsiębiorcami i administracją samorządową w obszarze publiczno-prawnych, komunalnych i technologicznych obowiązków środowiskowych. Aktualnie pełni funkcję Dyrektora ds. Prawnych i Rozwoju w ogólnopolskiej firmie recydingowej oraz w ramach własnej działalności doradczej – audytora środowiskowego i trenera.

Z wykształcenia doktor nauk chemicznych, absolwentka ochrony środowiska na Uniwersytecie Jagiellońskim oraz Politechnice Krakowskiej, audytor wewnętrzny ISO 14001, stypendystka University of Utrecht Debye Institute w Holandii w zakresie technologii chemicznej.

Ceniony ekspert z zakresu ochrony środowiska, w szczególności prawa ochrony środowiska, procesu inwestycyjnego, gospodarki odpadami i opakowaniami, emisji zanieczyszczeń do powietrza oraz ISO 14001 i EMAS. Praktyk o bogatym doświadczeniu zgromadzonym podczas pracy na rzecz znaczących podmiotów sektora prywatnego oraz jednostek sektora publicznego. Ekspert PARP w zakresie CSR. Autorka opracowań i ekspertyz.

Harmonogram:

 09:45 - 10:00	Rejestracja i przywitanie uczestników
 10:00 - 11:30	Szkolenie
 11:30 - 11:45	Przerwa kawowa
 11:45 - 13:30	Szkolenie
 13:30 - 14:00	Lunch
 14:00 - 16:00	Szkolenie
 16:00	Zakończenie szkolenia

Baza danych o odpadach - obowiązkowa praktyka od stycznia 2020 r.

21 lutego 2020 r. Hotel Polonia*** w Krakowie, ul. Basztowa 25, 31-156 Kraków

Imiona, nazwiska oraz stanowiska uczestników:

Nazwa, adres NIP firmy:

Telefon uczestnika / osoby kontaktowej:

E-mail uczestnika / osoby kontaktowej:

☐ Proszę o wysłanie e-faktury VAT w formie załącznika PDF na adres e-mail:

☐ Proszę o wystawienie tradycyjnej faktury VAT

Uwagi:

Cena uczestnictwa

☐ 590 zł + VAT - koszt udziału jednej osoby

Warunki uczestnictwa

Cena obejmuje: prelekcje, materiały, certyfikat oraz wyżywienie. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie. Wpłaty należy dokonać na konto podane na dokumencie proforma lub fakturze VAT. Niedokonanie wpłaty nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału. Zamiast zgłoszonej osoby w szkoleniu może wziąć udział inny pracownik firmy. Rezygnację z udziału należy przesyłać listem poleconym na adres organizatora. Prosimy o dokonanie wpłaty zgodnie z terminem płatności podanym na fakturze proforma. Po otrzymaniu zgłoszenia prześlemy Państwu potwierdzenie udziału w szkoleniu oraz fakturę pro forma. Nieodwołanie zgłoszenia lub niewzięcie udziału w szkoleniu powoduje obciążenie pełnymi kosztami udziału. W przypadku rezygnacji w terminie mniejszym niż 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia pobierane jest 100% opłaty za udział bez względu na termin wystawienia formularza zgłoszeniowego. W przypadku, gdy wykładowca z przyczyn losowych nie będzie mógł przeprowadzić zajęć w podanym wcześniej terminie WLR Training Group zastrzega sobie prawo zmiany terminu zajęć. Uczestnicy szkolenia wskazani przez osobę zgłaszającą zostaną niezwłocznie poinformowani o tym fakcie. W przypadku finansowania ze środków publicznych faktura VAT zostanie wystawiona ze stawką VAT zw. ale cena na fakturze będzie ceną brutto z tego formularza zgłoszeniowego

☐ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu administrowania nim przez zleceniodawcę w myśl rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). Wiem, że mam pełne prawo do wglądu i zmiany swoich danych, jak też ich usunięcia z bazy.

☐ Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji handlowej drogą elektroniczną od WLR Training Group Wojciech Jędrzejczyk (zgodnie z ustawą z dnia 18.07.2002 r. Dz. U. Nr 144 poz. 1204 „o świadczeniu usług drogą elektroniczną”). W każdym momencie przysługuje mi prawo do odwołania powyższej zgody. Oświadczam, że znam i akceptuję warunki uczestnictwa i rezygnacji w szkoleniu

OŚWIADCZENIE VAT ZW

Oświadczamy, że nabyta od WLR Training Group Wojciech Jędrzejczyk, mająca charakter usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego, jest finansowana ze środków publicznych: (Prosimy zaznaczyć właściwą opcję) :

☐ w całości zgodnie z treścią art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2011.177.1054 z późn. zm.)

☐ w co najmniej 70% zgodnie z treścią § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień Dz. U. z 2013 r. poz. 1722 z późn. zm.)

Oświadczamy, że akceptujemy warunki uczestnictwa w szkoleniu oraz zobowiązujemy się do zapłaty.

Podpis i pieczęćka