

Prawo wodne - najważniejsze regulacje prawne

15 listopada 2019 r. Atlas Tower, Al. Jerozolimskie 123, 02-017 Warszawa

CEL SZKOLENIA:

Celem szkolenia jest zapoznanie uczestników z najważniejszymi regulacjami ustawy Prawo wodne z dnia 20.07.2018 r. z uwzględnieniem zmian wprowadzonych ustawami:

- ✔ z dnia 27 października 2017 r. o zmianie ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz niektórych innych ustaw;
- ✔ z dnia 28 lutego 2018 r. o zmianie ustawy - Prawo wodne;
- ✔ z dnia 6 marca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo przedsiębiorców oraz inne ustawy dotyczące działalności gospodarczej;
- ✔ z dnia 20 lipca 2018 r. o zmianie ustawy o Inspekcji Ochrony Środowiska oraz niektórych innych ustaw;
- ✔ z dnia 20 lipca 2018 r. o zmianie ustawy - Prawo wodne oraz niektórych innych ustaw;

a także

- ✔ przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie w/w ustawy,
- ✔ procedowanego projektu ustawy o zmianie ustawy Prawo wodne.

Uczestnicy otrzymają wiedzę nt. ostatnich zmian organizacyjnych, poznają kompetencje organów administracji rządowej i samorządowej przy gospodarowaniu wodami, zasady wydawania pozwoleń wodno-prawnych i praktykę stosowania nowych przepisów.

ADRESACI SZKOLENIA:

- ✔ pracownicy administracji rządowej i samorządowej,
- ✔ zarządcy/ właściciele urządzeń wodnych,
- ✔ spółki wodne,
- ✔ wszystkie osoby / instytucje zainteresowane tematyką prawa wodnego i aktualizacją przepisów z tego zakresu.

PROGRAM SZKOLENIA:

- I. Zasady ogólne nowej ustawy:
 - ✔ jakie zagadnienia reguluje ustawa;
 - ✔ wyłączenia z zakresu działania przepisów ustawy;
 - ✔ podział na dorzecza, regiony wodne, zlewnie oraz nadzory wodne;
 - ✔ organy właściwe w gospodarowaniu wodami;
 - ✔ podział wód;
- II. Korzystanie z wód;
 - ✔ korzystania powszechne, zwykłe i szczególne, w tym na potrzeby działalności gospodarczej;
 - ✔ usługi wodne, w tym trwałe odwadnianie obiektów i wykopów budowlanych;
 - ✔ obowiązki zakładów realizujących usługi wodne;
- III. Ochrona wód: - cele i podstawowe zasady ochrony wód;
 - ✔ które ujęcia wody wymagają ustalenia strefy ochronnej i jak ta strefa powinna być urządzona;
 - ✔ czym jest analiza ryzyka oraz kto i kiedy jest zobowiązany do jej opracowania;
- IV. Ochrona przed powodzią:
 - ✔ decyzje wymagane na realizację robót na obszarach szczególnego zagrożenia powodzią;

- ✦ rozporządzenie MGMIŻŚ oraz MliR z dnia 24 stycznia 2019 r. w sprawie szczegółowo zakresu wymagań i warunków dla planowanej zabudowy oraz planowanego zagospodarowania terenów położonych na obszarach szczególnego zagrożenia powodzią;
 - ✦ jakie działania są zakazane na wałach oraz przy wałach przeciwpowodziowych;
- V. Budownictwo wodne i melioracje wodne:
- ✦ urządzenia i budowle będące urządzeniami wodnymi;
 - ✦ inne roboty, do których stosuje się przepisy o urządzeniach wodnych;
 - ✦ rozbudowa, przebudowa, odbudowa urządzeń wodnych, w świetle przepisów Prawa wodnego;
 - ✦ kto jest obowiązany utrzymywać urządzenia wodne, a kto urządzenia melioracji wodnych;
 - ✦ decyzja legalizacyjna urządzeń wykonanych bez wymaganego pozwolenia wodnoprawnego, a decyzja o ich likwidacji lub o wykonaniu urządzeń zapobiegających szkodom;
 - ✦ w jakich sytuacjach następuje zmiana stanu wody na gruncie, po ilu latach następuje przedawnienie zmian;
- VI. Gospodarowaniem mieniem Skarbu Państwa:
- ✦ które wody i grunty pokryte tymi wodami stanowią własność Skarbu Państwa;
 - ✦ czym jest linia brzegu;
 - ✦ jaka jest różnica między gruntem pod wodami według ewidencji gruntów i budynków, a gruntem pokrytym powierzchniowymi wodami płynącymi według Prawa wodnego;
 - ✦ czyją własność stanowią budowle wzniesione na gruncie pokrytym wodami płynącymi;
- VII. Zgoda wodnoprawna:
- ✦ rodzaje zgód wodnoprawnych;
 - ✦ ocena wodnoprawna, przypadki w jakich ocenę wodnoprawną zastępuje ocena oddziaływania na środowisko;
 - ✦ czym jest przyrzeczenie wodnoprawne, w jakich przypadkach można uzyskać przyrzeczenie wodnoprawne,
 - ✦ jakie dokumenty są wymagane do uzyskania przyrzeczenia wodnoprawnego;
- VIII. Pozwolenia wodnoprawne:
- ✦ podstawowe zasady dotyczące pozwoleń wodnoprawnych;
 - ✦ jakie obowiązki muszą być nałożone w pozwoleniu wodnoprawnym;
 - ✦ kiedy jest możliwe ustalenie kolejnego okresu obowiązywania pozwolenia wodnoprawnego;
 - ✦ kiedy pozwolenie wodnoprawne podlega zmianie w trybie art. 163 kpa;
 - ✦ kiedy można cofnąć pozwolenie wodnoprawne bez odszkodowania;
 - ✦ kiedy stwierdza się wygaśnięcie pozwolenia wodnoprawnego i jakie obowiązki można nałożyć po wygaśnięciu lub cofnięciu pozwolenia;
 - ✦ następstwo prawne;
 - ✦ kiedy można przenieść pozwolenie wodnoprawne na inny zakład;
- IX. Zgłoszenie wodnoprawne;
- ✦ w jakich przypadkach jest możliwe działanie na podstawie zgłoszenia wodnoprawnego;
 - ✦ kiedy organ może wnieść sprzeciw;
- X. Przykłady i pytania w czasie omawiania poszczególnych tematów.

WYKŁADOWCA:

Pracownik Krajowego Zarządu Gospodarki Wodnej Wód Polskich. Specjalistka w zakresie orzecznictwa administracyjnego w dziedzinie gospodarki wodnej. Autorka publikacji oraz artykułów w branżowych czasopismach z dziedziny gospodarki wodnej i Prawa Wodnego. Prowadzi zajęcia z Prawa wodnego dla studentów Politechniki Śląskiej i Uniwersytetu Śląskiego oraz szkolenia dla pracowników administracji, zakładów i projektantów.

HARMONOGRAM:

- | | |
|-----------------|---------------------------------------|
| ✦ 09:45 - 10:00 | Rejestracja i przywitanie uczestników |
| ✦ 10:00 - 11:30 | Szkolenie |
| ✦ 11:30 - 11:45 | Przerwa kawowa |
| ✦ 11:45 - 13:30 | Szkolenie |
| ✦ 13:30 - 14:00 | Lunch |
| ✦ 14:00 - 16:00 | Szkolenie |
| ✦ 16:00 | Zakończenie szkolenia |

Prawo wodne - najważniejsze regulacje prawne			
15 listopada 2019 r. Atlas Tower, Al. Jerozolimskie 123, 02-017 Warszawa			
Imiona, nazwiska oraz stanowiska uczestników:			
Nazwa, adres NIP firmy:	Telefon uczestnika / osoby kontaktowej:		
	E-mail uczestnika / osoby kontaktowej:		
☐ Proszę o wysłanie e-faktury VAT w formie załącznika PDF na adres e-mail: ☐ Proszę o wystawienie tradycyjnej faktury VAT	Uwagi:		
Cena uczestnictwa			
☐ 590 zł + VAT - koszt udziału jednej osoby, zgłoszenia przesłane do 04.11 ☐ 690 zł + VAT - koszt udziału jednej osoby, zgłoszenia przesłane po 04.11 ☐ 550 zł + VAT - koszt zgłoszenia jednej osoby, przy zgłoszeniu min. 2 osób			
Warunki uczestnictwa			
Cena obejmuje: prelekcje, materiały, certyfikat oraz wyżywienie. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie. Wpłaty należy dokonać na konto podane na dokumencie proforma lub fakturze VAT. Niedokonanie wpłaty nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału. Zamiast zgłoszonej osoby w szkoleniu może wziąć udział inny pracownik firmy. Rezygnację z udziału należy przesyłać listem poleconym na adres organizatora. Prosimy o dokonanie wpłaty zgodnie z terminem płatności podanym na fakturze proforma. Po otrzymaniu zgłoszenia prześlemy Państwu potwierdzenie udziału w szkoleniu oraz fakturę pro forma. Nieodwołanie zgłoszenia lub niewzięcie udziału w szkoleniu powoduje obciążenie pełnymi kosztami udziału. W przypadku rezygnacji w terminie mniejszym niż 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia pobierane jest 100% opłaty za udział bez względu na termin wysłania formularza zgłoszeniowego. W przypadku, gdy wykładowca z przyczyn losowych nie będzie mógł przeprowadzić zajęć w podanym wcześniej terminie WLR Training Group zastrzega sobie prawo zmiany terminu zajęć. Uczestnicy szkolenia wskazani przez osobę zgłaszającą zostaną niezwłocznie poinformowani o tym fakcie. W przypadku finansowania ze środków publicznych faktura VAT zostanie wystawiona ze stawką VAT zw. ale cena na fakturze będzie ceną brutto z tego formularza zgłoszeniowego ☐ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu administrowania nim przez zleceniodawcę w myśl rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). Wiem, że mam pełne prawo do wglądu i zmiany swoich danych, jak też ich usunięcia z bazy. ☐ Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji handlowej drogą elektroniczną od WLR Training Group Wojciech Jędrzejczyk (zgodnie z ustawą z dnia 18.07.2002 r. Dz. U. Nr 144 poz. 1204 „o świadczeniu usług drogą elektroniczną”). W każdym momencie przysługuje mi prawo do odwołania powyższej zgody. Oświadczam, że znam i akceptuję warunki uczestnictwa i rezygnacji w szkoleniu OŚWIADCZENIE VAT ZW Oświadczamy, że nabyta od WLR Training Group Wojciech Jędrzejczyk. mająca charakter usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego, jest finansowana ze środków publicznych: (Prosimy zaznaczyć właściwą opcję) : <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> ☐ w całości zgodnie z treścią art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2011.177.1054 z późn. zm.) </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> ☐ w co najmniej 70% zgodnie z treścią § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień Dz. U. z 2013 r. poz. 1722 z późn. zm.) </td> </tr> </table> Oświadczamy, że akceptujemy warunki uczestnictwa w szkoleniu oraz zobowiązujemy się do zapłaty. Podpis i pieczęćka		☐ w całości zgodnie z treścią art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2011.177.1054 z późn. zm.)	☐ w co najmniej 70% zgodnie z treścią § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień Dz. U. z 2013 r. poz. 1722 z późn. zm.)
☐ w całości zgodnie z treścią art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2011.177.1054 z późn. zm.)	☐ w co najmniej 70% zgodnie z treścią § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień Dz. U. z 2013 r. poz. 1722 z późn. zm.)		
WLR Training Group Wojciech Jędrzejczyk Al. Jerozolimskie 125/127, 02-017 Warszawa, tel.: 22 623 82 23, fax: 22 623 82 25 wlr.com.pl			