

Gospodarka odpadami - najnowsze zmiany i praktyka. Obowiązki podmiotów gospodarujących odpadami z uwzględnieniem najnowszych zmian przepisów.

12 lipca 2019 r. Millennium Plaza, Al. Jerozolimskie 123, 02-017 Warszawa

Od 05.09.2018 r. obowiązuje nowa Ustawa o zmianie ustawy o odpadach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1592). Szkolenie ma na celu zapoznanie uczestników szkolenia najnowszymi zmianami z ustawie i przygotowanie do spełniania nowych wymogów prawnych.

Celem szkolenia jest zapoznanie uczestników szkolenia ze zmianami przepisów dotyczących wytwarzania i gospodarowania odpadami wprowadzonymi przez 3 ustawy uchwalone 20 lipca 2018 r.:

- zmianie ustawy o odpadach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz.1592)
- zmianie ustawy o Inspekcji Ochrony Środowiska oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1479)
- zmianie ustawy - Prawo ochrony środowiska oraz ustawy o odpadach (Dz. U. poz. 1564).

W szczególności będą to kwestie związane z nowymi obowiązkami: monitoringiem wizyjnym miejsc magazynowania i składowania odpadów , transportem odpadów, wykonaniem operatu przeciwpożarowego, nowymi wymaganiami dla wniosków o wydanie decyzji z zakresu gospodarki odpadami i załączników do tych wniosków, zabezpieczeniem roszczeń, obowiązkiem zmiany posiadanych decyzji.

Zostaną omówione również inne zagadnienia związane z obowiązkami ciążącymi na podmiotach w zakresie gospodarki odpadami - wpisem do rejestru i prowadzeniem ewidencji odpadów oraz składaniem sprawozdań. Zaprezentowane zostaną również nowe przepisy wykonawcze z zakresu będącego przedmiotem szkolenia jak również sygnalizowane będą przygotowywane zmiany z zakresu gospodarki odpadami.

Adresaci szkolenia:

Przedstawiciele administracji publicznej, przedstawiciele firm zajmujący się odpadami, pracownicy działów ochrony środowiska, wszystkie osoby, które chcą poszerzyć swoją wiedzę w zakresie tematu szkolenia.

Program szkolenia:

1.Wymagania dotyczące magazynowania i składowania odpadów:

- 👉 ogólne wymagania dotyczące magazynowania odpadów,
- 👉 dopuszczalny czas magazynowania,
- 👉 kontrola wizyjna miejsc magazynowania i składowania odpadów,
- 👉 przepisy wykonawcze dotyczące szczegółowych wymagań w zakresie magazynowania odpadów w ramach wytwarzania, zbierania i przetwarzania odpadów.

2.Wymagania dotyczące transportu odpadów:

- 👉 oznakowanie środków transportu odpadów,
- 👉 dokumenty wymagane w trakcie transportu odpadów,
- 👉 sposób wykonywania transportu odpadów,
- 👉 kto może kontrolować transportujących odpady,
- 👉 odpowiedzialność transportującego za zagospodarowanie odpadów,
- 👉 miejsca zatrzymania pojazdów z odpadami w przypadku naruszeń,
- 👉 transport odpadów niebezpiecznych,
- 👉 zwolnienia z obowiązków dotyczących transportu.

3.Szczególne wymagania w zakresie tytułu prawnego do nieruchomości, na której jest prowadzone zbieranie lub przetwarzanie niektórych odpadów.

4.Fakultatywne i obligatoryjne przypadki wstrzymywania działalności posiadacza odpadów przez wioś.

5.Decyzje wymagane w zakresie gospodarki odpadami:

- ✦ rodzaje wymaganych decyzji,
- ✦ organy właściwe do wydania decyzji,
- ✦ sporządzanie i uzgadnianie operatu przeciwpożarowego,
- ✦ zawartość wniosku o wydanie decyzji z zakresu gospodarki odpadami,
- ✦ załączniki dołączane do wniosku o wydanie decyzji, w tym zaświadczenia o niekaralności i oświadczenia,
- ✦ opiniowanie przez gminę,
- ✦ kontrola wioś i Państwowej Straży Pożarnej przed wydaniem decyzji,
- ✦ treść decyzji,
- ✦ obowiązek wystąpienia o zmianę posiadanych decyzji z zakresu gospodarki odpadami - zawartość wniosku, wymagane załączniki i termin wykonania obowiązku,
- ✦ sankcji dotyczące braku decyzji lub działalności niezgodnej z posiadaną decyzją.

6.Obowiązek ustanowienia zabezpieczenia roszczeń:

- ✦ kategorie podmiotów objęte obowiązkiem,
- ✦ zasady ustalania wysokości zabezpieczenia,
- ✦ procedura określania wysokości i formy zabezpieczenia przez organ właściwy,
- ✦ termin ustanowienia (wniesienia) zabezpieczenia roszczeń przez podmiot,
- ✦ skutki niewniesienia i nieutrzymywania zabezpieczenia roszczeń,
- ✦ zasady przeznaczania środków z zabezpieczenia i zwrotu zabezpieczenia,
- ✦ zwrot zabezpieczenia.

7.Przesłanki cofania decyzji i odmowy jej wydania, w tym realizacja zasady tzw. "wilczego biletu".

8.Obowiązek posiadania wpisu do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami:

- ✦ uzyskanie wpisu na wniosek lub z urzędu,
- ✦ aktualizacja wpisu i wykreślenie z rejestru,
- ✦ skutki niedopełnienia obowiązków dotyczących posiadania wpisu w rejestrze.

9.Zmiany dotyczące ewidencji odpadów i Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami.

10.Procedura uznania za produkt uboczny.

11.Sygnalizacja zmian w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Wykładowca:

Radca Radca prawny specjalizujący się w obszarze gospodarki odpadami i ochrony środowiska. Od wielu lat ceniony trener na szkoleniach z zakresu swojej specjalizacji.

Harmonogram:

- ✦ 09:45 - 10:00 Rejestracja i przywitanie uczestników
- ✦ 10:00 - 11:30 Szkolenie
- ✦ 11:30 - 11:45 Przerwa kawowa
- ✦ 11:45 - 13:30 Szkolenie
- ✦ 13:30 - 14:00 Lunch
- ✦ 14:00 - 16:00 Szkolenie
- ✦ 16:00 Zakończenie szkolenia

Gospodarka odpadami - najnowsze zmiany i praktyka. Obowiązki podmiotów gospodarujących odpadami z uwzględnieniem najnowszych zmian przepisów.

12 lipca 2019 r. Millennium Plaza, Al. Jerozolimskie 123, 02-017 Warszawa

Imiona, nazwiska oraz stanowiska uczestników:

Nazwa firmy:

Adres firmy:

NIP:

Tel:

Fax:

E-mail:

Proszę o wysłanie e-faktury VAT w formie załącznika PDF na adres e-mail:

Proszę o wystawienie tradycyjnej faktury VAT

Uwagi:

Cena uczestnictwa

- 590 zł + VAT** - koszt udziału jednej osoby, zgłoszenia przesłane do 08.07
- 550 zł + VAT** - koszt udziału jednej osoby, przy zgłoszeniu minimum 2 osób
- 650 zł + VAT** - koszt udziału jednej osoby, zgłoszenia przesłane po 08.07

Warunki uczestnictwa

Cena obejmuje: prelekcje, materiały, certyfikat oraz wyżywienie. **Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie.** **Wpłaty należy dokonać na konto podane na dokumencie proforma lub fakturze VAT** **Niedokonanie wpłaty nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału.** **Zamiast zgłoszonej osoby w szkoleniu może wziąć udział inny pracownik firmy.** **Rezygnację z udziału należy przesyłać listem poleconym na adres organizatora.** **Prosimy o dokonanie wpłaty zgodnie z terminem płatności podanym na fakturze proforma.** **Po otrzymaniu zgłoszenia prześlemy Państwu potwierdzenie udziału w szkoleniu oraz fakturę pro forma.** **Nieodwołanie zgłoszenia lub niewzięcie udziału w szkoleniu powoduje obciążenie pełnymi kosztami udziału.** **W przypadku rezygnacji w terminie mniejszym niż 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia pobierane jest 100% opłaty za udział bez względu na termin wysłania formularza zgłoszeniowego.** **W przypadku, gdy wykładowca z przyczyn losowych nie będzie mógł przeprowadzić zajęć w podanym wcześniej terminie WLR Training Group zastrzega sobie prawo zmiany terminu zajęć.** Uczestnicy szkolenia wskazani przez osobę zgłaszającą zostaną niezwłocznie poinformowani o tym fakcie. **W przypadku finansowania ze środków publicznych faktura VAT zostanie wystawiona ze stawką VAT zw. ale cena na fakturze będzie ceną brutto z tego formularza zgłoszeniowego**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez WLR Training Group Wojciech Jędrzejczyk z siedzibą w Warszawie w zakresie prowadzonej przez nią działalności gospodarczej zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o Ochronie Danych Osobowych (Dz. U. Nr 133 poz. 883). Wiem, że mam pełne prawo do wglądu i zmiany swoich danych, jak też ich usunięcia z bazy.

Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji handlowej drogą elektroniczną od WLR Training Group Wojciech Jędrzejczyk (zgodnie z ustawą z dnia 18.07.2002 r. Dz. U. Nr 144 poz. 1204 „o świadczeniu usług drogą elektroniczną”). W każdym momencie przysługuje mi prawo do odwołania powyższej zgody. Oświadczam, że znam i akceptuję warunki uczestnictwa i rezygnacji w szkoleniu

OŚWIADCZENIE VAT ZW

Oświadczamy, że nabyta od WLR Training Group Wojciech Jędrzejczyk. mająca charakter usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego, jest finansowana ze środków publicznych: (Prosimy zaznaczyć właściwą opcję) :

w całości, zgodnie z treścią art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11.03.2004 r. (Dz. U. z 2016 r. nr 710 z późniejszymi zmianami) *

w co najmniej 70 %, zgodnie z treścią § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2013 r. poz. 1722 z późniejszymi zmianami).*

Oświadczamy, że akceptujemy warunki uczestnictwa w szkoleniu oraz zobowiązujemy się do zapłaty.

Podpis i pieczęćka