

## Gospodarka odpadami i opakowaniami w obliczu najnowszych zmian - decyzje administracyjne wg. nowych zasad, rejestr BDO, sprawozdawczość i ewidencja - warsztaty.

25 - 26 czerwca 2019 r. Millennium Plaza, Al. Jerozolimskie 123, 02-017 Warszawa

### Adresaci szkolenia:

Pracownicy firm zajmujących się gospodarowaniem odpadami (transportem, zbieraniem i przetwarzaniem odpadów), pracownicy firm posiadających pozwolenia na wytwarzanie odpadów lub pozwolenia zintegrowane, osoby zajmujące się ochroną środowiska, gospodarką odpadami, podmioty wprowadzające produkty i produkty w opakowaniach na rynek, firmy produkujące opakowania, podmioty przetwarzające odpady opakowaniowe, pracownicy instytucji wydających i opiniujących wydawane decyzje w zakresie gospodarowania odpadami, pracownicy Urzędów Marszałkowskich.

### Program szkolenia:

#### Dzień I

1. Ustawa o odpadach oraz zmiany po nowelizacji 20 lipca 2018 r. Rozporządzenia i projekty rozporządzeń.:
  - 👉 Katalog odpadów - jak prawidłowo kodować odpady (case study).
  - 👉 Odpowiedzialność za odpady, jej przenoszenie.
  - 👉 Właściwe magazynowanie odpadów - projekt rozporządzenia dotyczącego magazynowania odpadów.
  - 👉 Monitoring miejsc magazynowania odpadów obowiązkowy od 2019 r.
2. Pozwolenia na zbieranie i przetwarzanie odpadów:
  - 👉 Konieczność zmian decyzji, wydawanie decyzji w oparciu o znowelizowaną ustawę o odpadach, kiedy następuje utrata ważności decyzji.
  - 👉 Tytuł prawny do miejsca magazynowania odpadów i odpowiedzialność za szkody w środowisku.
  - 👉 Jak określić limity magazynowanych odpadów, rodzaje opadów (warsztat).
  - 👉 Odpady z instalacji i z poza instalacji (warsztat).
  - 👉 Kompetencje organów wydających i opiniujących nowe decyzje.
  - 👉 Zaświadczenia i oświadczenia o niekaralności.
  - 👉 Operat przeciwpożarowy.
  - 👉 Decyzje środowiskowe i prawo miejscowe w gospodarce odpadami.
  - 👉 Zabezpieczenie roszczeń w gospodarowaniu odpadami, ich forma i sposób naliczenia.
3. Pozwolenie na wytwarzanie odpadów i procedura produktu ubocznego:
  - 👉 Pozwolenie na wytwarzanie odpadów, warunki wymagania, jakie nowe obowiązki nakłada.
  - 👉 Co należy umieścić we wniosku o wydanie pozwolenia.
  - 👉 Produkt uboczny - procedura uznania (case study).
  - 👉 Decyzja o uznaniu za produkt uboczny zamiast zgłoszenia od sierpnia 2018 r. - jak przeprowadzić procedurę wg nowych zasad?
  - 👉 Obowiązek uzyskania statusu produktu ubocznego na nowo dla zakończonych postępowań.
  - 👉 Organy wydające decyzje i opłaty skarbowe.

#### Dzień II

1. Rejestr BDO, transport odpadów:
  - 👉 Rejestr BDO, rodzaje wpisów, numer gdzie należy go umieszczać.
  - 👉 Nowe zasady transportu odpadów, zniesienie pozwoleń, wpis do BDO, oznakowania, zasady przewozu i kary
  - 👉 Zmiany w transgranicznym przemieszczaniu odpadów od sierpnia 2018 r.
  - 👉 Nowe sankcje karne w gospodarowaniu odpadami.
2. Ewidencja i sprawozdawczość:

- ✦ KPO, KEO, roczne sprawozdania (warsztat).

### 3. Gospodarowanie opakowaniami:

- ✦ Zmiana ustawy o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi i wynikające z niej nowe obowiązki.
- ✦ Obowiązki wprowadzających na rynek produkty i produkty w opakowaniach.
- ✦ Opłata produktowa, naliczenie, rodzaje opakowań, sposoby ewidencji (warsztat).
- ✦ Wymagania dla przedsiębiorców prowadzących recykling lub inny niż recykling proces odzysku odpadów opakowaniowych.
- ✦ Opłata recyklingowa.
- ✦ Rola Organizacji odzysku opakowań i organizacji samorządu gospodarczego w gospodarowaniu opakowaniami.
- ✦ Ewidencja i sprawozdawczości, możliwości realizacji obowiązku odzysku i recyklingu (warsztat)
- ✦ Nowe wzory dokumentów potwierdzających odzysk i recykling.
- ✦ Rejestr BDO - praktyka wpisywania w zakresie produktów i produktów w opakowaniach oraz podmiotów prowadzących odzyski i recykling odpadów opakowaniowych.
- ✦ Kary i opłaty podwyższone w zakresie nie przestrzegania obowiązków podmiotów wprowadzających produkty i produkty w opakowaniach.

### 4. Pytania i odpowiedzi.

## Wykładowca:

Ekspert/ praktyk w zakresie ochrony środowiska, gospodarowania odpadami i opakowaniami, szeroko pojętych obowiązków środowiskowych. Audytor wewnętrzny ISO 14001, doradca CSR PARP. Od kilkunastu lat doradza przedsiębiorcom i administracji publicznej a także prowadzi liczne szkolenia w ramach swojej specjalizacji. Autor cenionych ekspertyz i opracowań. Doświadczony wykładowca, stawiający na praktyczne podejście do tematu.

## Harmonogram:

### ✦ Dzień pierwszy:

- ✦ 09:45 - 10:00 Rejestracja i przywitanie uczestników
- ✦ 10:00 - 11:30 Szkolenie
- ✦ 11:30 - 11:45 Przerwa kawowa
- ✦ 11:45 - 13:30 Szkolenie
- ✦ 13:30 - 14:00 Lunch
- ✦ 14:00 - 16:00 Szkolenie
- ✦ 16:00 Zakończenie szkolenia

### ✦ Dzień drugi:

- ✦ 08:45 - 09:00 Rejestracja i przywitanie uczestników
- ✦ 09:00 - 10:30 Szkolenie
- ✦ 10:30 - 10:45 Przerwa kawowa
- ✦ 10:45 - 13:00 Szkolenie
- ✦ 13:00 - 13:30 Lunch
- ✦ 13:30 - 15:00 Szkolenie
- ✦ 15:00 Zakończenie szkolenia

**Gospodarka odpadami i opakowaniami w obliczu najnowszych zmian - decyzje administracyjne wg. nowych zasad, rejestr BDO, sprawozdawczość i ewidencja - warsztaty.**

**25 - 26 czerwca 2019 r. Millennium Plaza, Al. Jerozolimskie 123, 02-017 Warszawa**

Imiona, nazwiska oraz stanowiska uczestników:

Nazwa firmy:

Adres firmy:

NIP:

Tel:

Fax:

E-mail:

Proszę o wystanie e-faktury VAT w formie załącznika PDF na adres e-mail: .....

Proszę o wystawienie tradycyjnej faktury VAT

Uwagi:

### Cena uczestnictwa

**990 zł + VAT** - koszt udziału jednej osoby, zgłoszenia przesłane do 17.06

**1090 zł + VAT** - koszt udziału jednej osoby, zgłoszenia przesłane do 17.06

**950 zł + VAT** - koszt udziału jednej osoby, przy zgłoszeniu min. 2 osób

### Warunki uczestnictwa

Cena obejmuje: prelekcje, materiały, certyfikat oraz wyżywienie. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie. Wpłaty należy dokonać na konto podane na dokumencie proforma lub fakturze VAT. Niedokonanie wpłaty nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału. Zamiast zgłoszonej osoby w szkoleniu może wziąć udział inny pracownik firmy. Rezygnację z udziału należy przesyłać listem poleconym na adres organizatora. Prosimy o dokonanie wpłaty zgodnie z terminem płatności podanym na fakturze proforma. Po otrzymaniu zgłoszenia prześlemy Państwu potwierdzenie udziału w szkoleniu oraz fakturę pro forma. Nieodwołanie zgłoszenia lub niewzięcie udziału w szkoleniu powoduje obciążenie pełnymi kosztami udziału. W przypadku rezygnacji w terminie mniejszym niż 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia pobierane jest 100% opłaty za udział bez względu na termin wysłania formularza zgłoszeniowego. W przypadku, gdy wykładowca z przyczyn losowych nie będzie mógł przeprowadzić zajęć w podanym wcześniej terminie WLR Training Group zastrzega sobie prawo zmiany terminu zajęć. Uczestnicy szkolenia wskazani przez osobę zgłaszającą zostaną niezwłocznie poinformowani o tym fakcie. W przypadku finansowania ze środków publicznych faktura VAT zostanie wystawiona ze stawką VAT zw. ale cena na fakturze będzie ceną brutto z tego formularza zgłoszeniowego

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez WLR Training Group Wojciech Jędrzejczyk z siedzibą w Warszawie w zakresie prowadzonej przez nią działalności gospodarczej zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o Ochronie Danych Osobowych (Dz. U. Nr 133 poz. 883). Wiem, że mam pełne prawo do wglądu i zmiany swoich danych, jak też ich usunięcia z bazy.

Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji handlowej drogą elektroniczną od WLR Training Group Wojciech Jędrzejczyk (zgodnie z ustawą z dnia 18.07.2002 r. Dz. U. Nr 144 poz. 1204 „o świadczeniu usług drogą elektroniczną”). W każdym momencie przysługuje mi prawo do odwołania powyższej zgody. Oświadczam, że znam i akceptuję warunki uczestnictwa i rezygnacji w szkoleniu

#### OŚWIADCZENIE VAT ZW

Oświadczamy, że nabyta od WLR Training Group Wojciech Jędrzejczyk. mająca charakter usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego, jest finansowana ze środków publicznych: (Prosimy zaznaczyć właściwą opcję) :

w całości, zgodnie z treścią art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11.03.2004 r. (Dz. U. z 2016 r. nr 710 z późniejszymi zmianami) \*

w co najmniej 70 %, zgodnie z treścią § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2013 r. poz. 1722 z późniejszymi zmianami).\*

**Oświadczamy, że akceptujemy warunki uczestnictwa w szkoleniu oraz zobowiązujemy się do zapłaty.**

**Podpis i pieczęćka**