

Kontrola projektu współfinansowanego ze środków UE, utrzymanie trwałości projektu - warsztaty.

23 - 24 maja 2019 r. Millennium Plaza, Al. Jerozolimskie 123, 02-017 Warszawa

Cel szkolenia:

Nabywanie umiejętności w zakresie prawidłowego zamykania projektów finansowanych ze środków UE, przygotowania do kontroli na zakończenie projektu jak i kontroli trwałości projektu.

Uczestnicy, po szkoleniu:

- ✔ będą potrafili ocenić prawidłowość realizacji projektu,
- ✔ poznają sposoby na uniknięcie ryzyk związanych z niekwalifikowalnością kosztów i nakładaniem korekt finansowych przez Instytucje Pośredniczące/Wdrażające.
- ✔ nabędą umiejętności w zakresie prawidłowego udzielania zamówień publicznych.
- ✔ będą potrafili dokumentować prawidłowość realizacji działań merytorycznych projektu oraz potwierdzać kwalifikowalność wydatków projektowych.
- ✔ poznają sposoby postępowania w przypadku wystąpienia nieprawidłowości w trakcie kontroli, obowiązki i prawa Beneficjenta w zakresie postępowania z informacją pokontrolną.

Forma szkolenia:

Warsztaty prowadzone na studiach przypadków i ćwiczeniach - szkolenie realizowane w bardzo angażujący sposób. Uczestnicy utrwalą wiedzę podczas rozwiązywania problemów, tworzenia własnych procedur, ćwiczeń na dokumentach, Podczas szkolenia będzie możliwość indywidualnych konsultacji.

Adresaci szkolenia:

Szkolenie dedykujemy pracownikom zespołów projektowych, kierownikom projektów finansowanych ze środków UE. Beneficjentom i projektodawcom jak również pracownikom wydziałów kontroli instytucji pośredniczących/wdrażających.

Program szkolenia:

1. Dokumentowanie prawidłowej realizacji projektu.

- ✔ prowadzenie wyodrębnionej ewidencji księgowej,
- ✔ osiągnięcie wskaźników produktu,
- ✔ osiągnięcie wskaźników rezultatu,
- ✔ realizacja projektu zgodnie z zakresem rzeczowym,
- ✔ zasady opisywania dokumentów księgowych,
- ✔ działania informacyjno-promocyjne,
- ✔ archiwizacja dokumentów.

2.Kontrola prawidłowości udzielonych zamówień:

- ✔ dokumentowanie prawidłowego szacowania wartości zamówienia,
- ✔ kontrola prawidłowości udzielenia zamówień z „wolnej ręki”,
- ✔ kontrola prawidłowości udzielenia zamówień do 50 tys. zł netto,
- ✔ kontrola prawidłowości udzielenia zamówień zgodnie z „zasadą konkurencyjności”,
- ✔ zasady dotyczące możliwości wprowadzania zmian w zapisach umowy zawartej z wykonawcą.

3.Główne kategorie wydatków kwalifikowalnych i sposoby ich rozliczenia:

- ✔ zakup środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych,
- ✔ amortyzacja środków trwałych i WNiP,
- ✔ umowy o pracę z personelem projektu,
- ✔ umowy cywilno-prawne z ekspertami, badaczami i osobami zarządzającymi projektem,
- ✔ wkład niepieniężny,
- ✔ opłaty finansowe, doradztwo i inne usługi związane z realizacją projektu,
- ✔ podatek VAT
- ✔ koszty pośrednie, kwoty ryczałtowe, stawki jednostkowe
- ✔ zakup nieruchomości, gruntów, budowa i remont budynków i pomieszczeń,
- ✔ koszty niekwalifikowalne,

4.Przebieg kontroli:

- ✔ kontrola dokumentów finansowych,
- ✔ kontrola prawidłowości kwalifikowania podatku VAT (jeśli był on kwalifikowalny w projekcie),
- ✔ kontrola udzielanych zamówień,
- ✔ kontrola dokumentów potwierdzających osiągnięcie założonych wskaźników produktów/rezultatów,
- ✔ kontrola zgodności działań projektowych z politykami horyzontalnymi,
- ✔ dokumenty dotyczące uczestników projektu,
- ✔ uprawnienia kontrolujących,
- ✔ informacja pokontrolna.

5.Nieprawidłowości i korekty finansowe:

- ✔ korekty finansowe dotyczące błędów w udzielanych zamówieniach,
- ✔ korekty finansowe związane z nieosiągnięciem wskaźników projektu,
- ✔ korekty finansowe związane z nieprawidłowościami w zakresie realizacji i rozliczeń wydatków w projekcie.

6.Kontrola trwałości projektu:

- ✔ naruszenie trwałości zgodnie z art. 71 Rozporządzenia ogólnego (1303/2013),
- ✔ obowiązek utrzymania wskaźników w okresie trwałości,
- ✔ dochody w projekcie,
- ✔ przestanki wystąpienia podwójnego finansowania,
- ✔ kontrola kwalifikowalności podatku VAT w okresie trwałości.
- ✔

Wykładowca:

Doradca, trener i praktyk w zakresie pozyskiwania i rozliczania dotacji w ramach programów operacyjnych współfinansowanych z EFS i EFRR oraz FS. Współpracuje z wieloma Instytucjami zaangażowanymi w implementację środków unijnych. Posiada 15 letnie doświadczenie w zakresie kompleksowej realizacji projektów współfinansowanych ze środków UE. Prowadzi projekty od powstania pomysłu, przez pozyskanie zewnętrznego finansowania, wdrożenie, rozliczenie, audyt i ewaluację. Jako Project Manager i doradca ds. rozwoju pracowała w wielu firmach w Polsce, również jako członek zarządu w spółkach akcyjnych. Specjalizuje się w zarządzaniu projektami innowacyjnymi o złożonej strukturze i rozproszonym zespole. W pracy korzysta z narzędzi myślowych Teorii Ograniczeń oraz metodyki PMI. W ramach perspektywy finansowej 2014-2020 (m.in.: RPO, POPC, POIR, POIŚ, POWER) pomogła swoim Klientom pozyskać ponad 50 mln zł ze środków UE. Od ponad 10 lat szkoli członków i liderów zespołów projektowych odpowiedzialnych za pozyskiwanie i realizację projektów współfinansowanych ze środków UE. Specjalizuje się w doradztwie z obszaru wdrażania innowacji, zarówno

produktowych (modelowanie biznesowe, komercjalizacja wiedzy i technologii, tworzenie i realizacja projektów B+R dla firm i uczelni wyższych) jak i organizacyjnych (podnoszenie kompetencji pracowniczych, badanie potrzeb szkoleniowych, ocena i motywowanie pracowników, komunikacja w organizacji, CSR). Magister socjologii, ukończone studia MBA na Wyższej Szkole Bankowej we Wrocławiu.

Harmonogram:

- ✓ Dzień pierwszy:
- ✓ 09:45 - 10:00 Rejestracja i przywitanie uczestników
- ✓ 10:00 - 11:30 Szkolenie
- ✓ 11:30 - 11:45 Przerwa kawowa
- ✓ 11:45 - 13:30 Szkolenie
- ✓ 13:30 - 14:00 Lunch
- ✓ 14:00 - 16:00 Szkolenie
- ✓ 16:00 Zakończenie szkolenia
- ✓ Dzień drugi:
- ✓ 08:45 - 09:00 Rejestracja i przywitanie uczestników
- ✓ 09:00 - 10:30 Szkolenie
- ✓ 10:30 - 10:45 Przerwa kawowa
- ✓ 10:45 - 13:00 Szkolenie
- ✓ 13:00 - 13:30 Lunch
- ✓ 13:30 - 15:00 Szkolenie
- ✓ 15:00 Zakończenie szkolenia

Kontrola projektu współfinansowanego ze środków UE, utrzymanie trwałości projektu - warsztaty.				
23 - 24 maja 2019 r. Millennium Plaza, Al. Jerozolimskie 123, 02-017 Warszawa				
Imiona, nazwiska uczestników:				
Nazwa firmy:		Adres firmy:		
NIP:	Tel:	E-mail:		
<input type="checkbox"/> Proszę o wystawienie e-faktury VAT w formie załącznika PDF na adres e-mail: <input type="checkbox"/> Proszę o wystawienie tradycyjnej faktury VAT		Uwagi:		
Cena uczestnictwa				
<input type="checkbox"/> 990 zł + VAT - koszt udziału jednej osoby, zgłoszenia przesłane do 14.05 <input type="checkbox"/> 1090 zł + VAT - koszt udziału jednej osoby, zgłoszenia przesłane po 14.05				
Warunki uczestnictwa				
<p>Cena obejmuje: prelekcje, materiały, certyfikat oraz wyżywienie. ✓ Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie. ✓ Wpłaty należy dokonać na konto podane na dokumencie proforma lub fakturze VAT ✓ Niedokonanie wpłaty nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału. ✓ Zamiast zgłoszonej osoby w szkoleniu może wziąć udział inny pracownik firmy. ✓ Rezygnację z udziału należy przesyłać listem poleconym na adres organizatora. ✓ Prosimy o dokonanie wpłaty zgodnie z terminem płatności podanym na fakturze proforma. ✓ Po otrzymaniu zgłoszenia prześlemy Państwu potwierdzenie udziału w szkoleniu oraz fakturę pro forma. ✓ Nieodwołanie zgłoszenia lub niewzięcie udziału w szkoleniu powoduje obciążenie pełnymi kosztami udziału. ✓ W przypadku rezygnacji w terminie mniejszym niż 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia pobierane jest 100% opłaty za udział bez względu na termin wysłania formularza zgłoszeniowego. ✓ W przypadku, gdy wykładowca z przyczyn losowych nie będzie mógł przeprowadzić zajęć w podanym wcześniej terminie WLR Training Group zastrzega sobie prawo zmiany terminu zajęć. Uczestnicy szkolenia wskazani przez osobę zgłaszającą zostaną niezwłocznie poinformowani o tym fakcie. ✓ W przypadku finansowania ze środków publicznych faktura VAT zostanie wystawiona ze stawką VAT zw. ale cena na fakturze będzie ceną brutto z tego formularza zgłoszeniowego</p> <p><input type="checkbox"/> Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu administrowania nim przez zleceniodawcę w myśl rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). Wiem, że mam pełne prawo do wglądu i zmiany swoich danych, jak też ich usunięcia z bazy.</p> <p><input type="checkbox"/> Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji handlowej drogą elektroniczną od WLR Training Group Wojciech Jędrzejczyk (zgodnie z ustawą z dnia 18.07.2002 r. Dz. U. Nr 144 poz. 1204 „o świadczeniu usług drogą elektroniczną”). W każdym momencie przysługuje mi prawo do odwołania powyższej zgody. Oświadczam, że znam i akceptuję warunki uczestnictwa i rezygnacji w szkoleniu</p> <p style="text-align: center;">OŚWIADCZENIE VAT ZW</p> <p>Oświadczamy, że nabyta od WLR Training Group Wojciech Jędrzejczyk. mająca charakter usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego, jest finansowana ze środków publicznych: (Prosimy zaznaczyć właściwą opcję) :</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <input type="checkbox"/> w całości zgodnie z treścią art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2011.177.1054 z późn. zm.) </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <input type="checkbox"/> w co najmniej 70% zgodnie z treścią § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień Dz. U. z 2013 r. poz. 1722 z późn. zm.) </td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">Oświadczamy, że akceptujemy warunki uczestnictwa w szkoleniu oraz zobowiązujemy się do zapłaty.</p> <p style="text-align: center;">Podpis i pieczętka</p>			<input type="checkbox"/> w całości zgodnie z treścią art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2011.177.1054 z późn. zm.)	<input type="checkbox"/> w co najmniej 70% zgodnie z treścią § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień Dz. U. z 2013 r. poz. 1722 z późn. zm.)
<input type="checkbox"/> w całości zgodnie z treścią art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2011.177.1054 z późn. zm.)	<input type="checkbox"/> w co najmniej 70% zgodnie z treścią § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień Dz. U. z 2013 r. poz. 1722 z późn. zm.)			
WLR Training Group Wojciech Jędrzejczyk Al. Jerozolimskie 125/127, 02-017 Warszawa, tel.: 22 623 82 23, fax: 22 623 82 25		wlr.com.pl		