

Zarządzanie majątkiem trwałym jednostek sektora budżetowego w praktyce.

3 czerwca 2016 r.
hotel Marriott, Al. Jerozolimskie 65/79, Warszawa

Majątek trwały w jednostkach sektora finansów publicznych - istota i przepisy regulujące pojęcia poszczególnych elementów majątku trwałego.

Wycena majątku trwałego i jej ujęcie w polityce rachunkowości.

Ulepszenie środków trwałych - czy i kiedy ich dokonywać, ulepszenie a remont - istota, przykłady, ewidencja.

Środki trwałe i pozostałe środki trwałe - istota, zasady ewidencji, możliwość zastosowania uproszczeń, amortyzacja środków trwałych, zasady ujmowania sprzętu komputerowego w ewidencji.

Wartości niematerialne i prawne - istota, umarzanie, ewidencja.

Zbiory biblioteczne - gdzie należy wprowadzić ewidencję na koncie 014, zasady wyceny, ewidencji, szczególne zasady i terminy inwentaryzacji zbiorów.

Inwentaryzacja majątku:

✦ Metody inwentaryzacji majątku trwałego oraz zasady ich stosowania:

- ✓ Spis z natury
- ✓ Weryfikacja salda.
- ✓ (zasady przeprowadzania inwentaryzacji każdą z metod, dokumentowanie spisu, potwierdzenia i weryfikacji - wzory dokumentów, sposób ustalania różnic przy danej metodzie inwentaryzacji)

✦ Dokumentowanie inwentaryzacji majątku (wzory dokumentów)

✦ Różnice inwentaryzacyjne.

✦ Inwentaryzacja niektórych składników majątku trwałego:

- ✓ Inwentaryzacja niektórych środków trwałych
- ✓ Inwentaryzacja wartości niematerialnych i prawnych
- ✓ Inwentaryzacja zbiorów bibliotecznych (skontrum).

Zasady przeprowadzania i dokumentowania likwidacji, nieodpłatnego przekazania, sprzedaży składników majątku trwałego.

Pytania i konsultacje.

Zaproszony prelegent: Magdalena Rypińska

Ekonomista, pedagog, praktyk z zakresu rachunkowości budżetowej, wykładowca w różnych ośrodkach na terenie kraju. Jest autorką licznych artykułów ukazujących się m.in. na łamach czasopism Grupy INFOR PL. Obecnie pełni funkcję kierownika państwowej jednostki budżetowej.

HARMONOGRAM SZKOLENIA:

09:45 - 10:00 Rejestracja i przywitanie uczestników

10:00 - 11:30 Szkolenie

11:30 - 11:45 Przerwa kawowa

11:45 - 13:30 Szkolenie

13:30 - 14:00 Lunch

14:00 - 16:00 Szkolenie

16:00 Zakończenie szkolenia

Zarządzanie majątkiem trwałym jednostek sektora budżetowego w praktyce.

3 czerwca 2016 r. hotel Marriott, Al. Jerozolimskie 65/79, Warszawa

Imiona, nazwiska oraz stanowiska uczestników:

Nazwa firmy:

Adres firmy:

NIP:

Tel:

Fax:

E-mail:

☐ Proszę o przesłanie potwierdzenia na mój e-mail

☐ Proszę o wystawienie faktury VAT

Uwagi:

Cena uczestnictwa

☐ **690 zł + 23% VAT** - koszt udziału jednej osoby

UWAGA! W przypadku gdy udział w szkoleniu jest finansowany co najmniej w 70% ze środków publicznych stosujemy stawkę zw VAT

Warunki uczestnictwa

- Cena obejmuje: prelekcje, materiały, certyfikat oraz wyżywienie.
 - Po otrzymaniu zgłoszenia prześlemy Państwu potwierdzenie udziału w szkoleniu oraz fakturę pro forma.
 - Prosimy o dokonanie wpłaty zgodnie z terminem płatności podanym na fakturze proforma.
 - Wpłaty należy dokonać na konto: 69 1140 2004 0000 3302 7499 3004
 - Rezygnację z udziału należy przysłać listem poleconym na adres organizatora.
 - W przypadku rezygnacji w terminie mniejszym niż 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia pobierane jest 100% opłaty za udział bez względu na termin wysłania formularza zgłoszeniowego.
 - Nieodwołanie zgłoszenia lub niewzięcie udziału w szkoleniu powoduje obciążenie pełnymi kosztami udziału.
 - Niedokonanie wpłaty nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału.
 - Zamiast zgłoszonej osoby w szkoleniu może wziąć udział inny pracownik firmy.
 - Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie.
 - W przypadku, gdy wykładowca z przyczyn losowych nie będzie mógł przeprowadzić zajęć w podanym wcześniej terminie WLR Training Group zastrzega sobie prawo zmiany terminu zajęć. Uczestnicy szkolenia wskazani przez osobę zgłaszającą zostaną niezwłocznie poinformowani o tym fakcie.
 - Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla celów marketingowych przez WLR Training Group zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych (Dz.U. nr 133/97, poz. 883), a w szczególności zgadzam się na otrzymywanie informacji handlowej od WLR Training Group w rozumieniu Ustawy z 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną na podane wyżej adresy e-mail.
- Oświadczamy, że akceptujemy warunki uczestnictwa w szkoleniu oraz zobowiązujemy się do zapłaty.**

OŚWIADCZENIE VAT ZW

Oświadczamy, że nabyta od WLR TRAINING GROUP SP. Z O.O. mająca charakter usługi kształcenia Zawodowego/przekwalifikowania zawodowego, jest finansowana ze środków publicznych:

a) **w całości**, zgodnie z treścią art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11.03.2004 r. (Dz. U. z 2011 r. nr 177, poz. 1054 z późniejszymi zmianami) *

b) **w co najmniej 70 %**, zgodnie z treścią § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2013 r. poz. 1722 z późniejszymi zmianami).*

*Prosimy zaznaczyć właściwą opcję a) lub b)

Podpis i pieczęćka