

Operat szacunkowy w administracji publicznej

15 maja 2024 r. - Online

Szkolenie uwzględnia treść najnowszego rozporządzenia w sprawie wyceny nieruchomości z 9 września 2023 r., nowe regulacje dotyczące planowania przestrzennego z 2023 r. oraz zmiany w specustawie drogowej, które weszły w życie 2 października 2022 r., dotyczące obowiązku sporządzania operatów szacunkowych w postaci elektronicznej.

O czym będziemy mówić:

- Czy geodeta może sporządzić operat szacunkowy?
- Dlaczego rzeczoznawcy znów muszą sporządzać elektroniczne wyciągi z operatów?
- Kiedy organ ma obowiązek udostępnić operat w postaci elektronicznej?
- Na co zwrócić uwagę podczas czytania operatu szacunkowego?
- Czym jest wiedza specjalna i czy organ lub strona postępowania może ją kwestionować?
- W jaki sposób negatywna ocena organizacji zawodowej wpływa na ważność operatu szacunkowego w postępowaniu administracyjnym?

BONUS:

- O co chodzi w zasadzie korzyści – interpretacja Ministerstwa a dwie rozbieżne linie orzecznicze sądów?
- Jakie są zasady wyceny i ustalania odszkodowania na potrzeby wywłaszczeń pod CPK i inwestycji towarzyszących, np. linii kolejowych (tzw. szprych)?

Program:

1. Kto może wyceniać na potrzeby organu administracji publicznej?

- ✓ Źródła obowiązku wyceny nieruchomości przez rzeczoznawcę majątkowego.
- ✓ Zakres uprawnień zawodowych - czy to zawsze musi być rzeczoznawca majątkowy?
- ✓ Status prawny rzeczoznawcy majątkowego w postępowaniu administracyjnym.
- ✓ Rzeczoznawca majątkowy w sprawach cywilnych.
- ✓ Wycena nieruchomości a prawo zamówień publicznych.
- ✓ Bezstronność rzeczoznawcy majątkowego.

2. Operat szacunkowy - trochę formalności

- ✓ Operat szacunkowy wg ustawy o gospodarce nieruchomościami
- ✓ Elektroniczny wyciąg z operatu szacunkowego
- ✓ Udostępnianie operatu szacunkowego w trzech trybach ustawowych do wyboru
- ✓ Aktualność operatu szacunkowego - potwierdzanie aktualności, aneksowanie a aktualizacja i przesłanki utraty ważności operatu szacunkowego

4. Czytamy operat szacunkowy

- ✓ Ocena formalna dokumentu i ocena wartości dowodowej
- ✓ Wiedza specjalna i zakres oceny merytorycznej.
- ✓ Elementy operatu wg rozporządzenia w sprawie wyceny nieruchomości, w tym w szczególności:
 - Opis nieruchomości
 - Przeznaczenie nieruchomości
 - Cechy rynkowe i rynek nieruchomości
 - Podejście porównawcze
- ✓ BONUS: Sposoby wyceny nieruchomości dla przykładowych celów
 - Zasada korzyści
 - Wycena i odszkodowania pod CPK i inwestycje towarzyszące

5. Kontra

- ✓ Inne operaty szacunkowe
- ✓ Ocena prawidłowości sporządzenia operatu szacunkowego przez organizację zawodową.
- ✓ Skarga na rzeczoznawcę majątkowego - postępowanie dyscyplinarne

6. Panel dyskusyjny - pytania i odpowiedzi

Prelegent:

Rzecznawca majątkowy, pracownik administracji rządowej, od kilkunastu lat zajmuje się problematyką gospodarki nieruchomościami, w szczególności sposobami wyceny nieruchomości i odpowiedzialnością zawodową rzeczoznawców majątkowych, wykładowca akademicki oraz prowadzący szkolenia branżowe z zakresu wyceny nieruchomości i działalności zawodowej rzeczoznawców majątkowych

Harmonogram:

- ✔ 8:45 - 09:00 **Logowanie**
- ✔ 09:00 - 10:30 **Szkolenie**
- ✔ 10:30 - 10:45 **Przerwa**
- ✔ 10:45 - 13:00 **Szkolenie**
- ✔ 13:00 - 13:30 **Przerwa**
- ✔ 13:30 - 16:00 **Szkolenie**
- ✔ 16:00 **Zakończenie szkolenia**

Operat szacunkowy w administracji publicznej

15 maja 2024 r. - Online

Imiona oraz nazwiska uczestników:

Nazwa, adres NIP firmy:

Telefon uczestnika / osoby kontaktowej:

E-mail uczestnika / osoby kontaktowej:

Proszę o wysłanie e-faktury VAT w formie załącznika PDF na adres e-mail:

Uwagi:

Cena uczestnictwa

- 690 zł + VAT** koszt udziału jednej osoby
- 650 zł + VAT** koszt udziału jednej osoby przy zgłoszeniu 2 lub 3 osób
- 590 zł + VAT** koszt udziału jednej osoby przy zgłoszeniu 4 osób i więcej

Warunki uczestnictwa

Cena obejmuje: prelekcję, materiały, certyfikat. ● Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie. ● Wpłaty należy dokonać na konto podane na dokumencie proforma lub fakturze VAT. ● Niedokonanie wpłaty nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału. ● Zamiast zgłoszonej osoby w szkoleniu może wziąć udział inny pracownik firmy. ● Rezygnację z udziału należy przesyłać listem poleconym na adres organizatora. ● Prosimy o dokonanie wpłaty zgodnie z terminem płatności podanym na fakturze proforma. ● Po otrzymaniu zgłoszenia prześlemy Państwu potwierdzenie udziału w szkoleniu oraz fakturę pro forma. ● Nieodwołanie zgłoszenia lub niewzięcie udziału w szkoleniu powoduje obciążenie pełnymi kosztami udziału. ● W przypadku rezygnacji w terminie mniejszym niż 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia pobierane jest 100% opłaty za udział bez względu na termin wysłania formularza zgłoszeniowego. ● W przypadku, gdy wykładowca z przyczyn losowych nie będzie mógł przeprowadzić zajęć w podanym wcześniej terminie WLR Training Group zastrzega sobie prawo zmiany terminu zajęć. ● Uczestnicy szkolenia wskazani przez osobę zgłaszającą zostaną niezwłocznie poinformowani o tym fakcie. ● W przypadku finansowania ze środków publicznych faktura VAT zostanie wystawiona ze stawką VAT zw. ale cena na fakturze będzie ceną brutto z tego formularza zgłoszeniowego.

Zgody marketingowe

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu administrowania nim przez zleceniodawcę w myśl rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). Wiem, że mam pełne prawo do wglądu i zmiany swoich danych, jak też ich usunięcia z bazy.

Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji handlowej drogą elektroniczną od WLR Training Group Wojciech Jędrzejczyk (zgodnie z ustawą z dnia 18.07.2002 r. Dz. U. Nr 144 poz. 1204 'o świadczeniu usług drogą elektroniczną'). W każdym momencie przysługuje mi prawo do odwołania powyższej zgody. Oświadczam, że znam i akceptuję warunki uczestnictwa i rezygnacji w szkoleniu

OŚWIADCZENIE VAT ZW

- w całości zgodnie z treścią art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2011.177.1054 z późn. zm.)
- w co najmniej 70% zgodnie z treścią § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień Dz. U. z 2013 r. poz. 1722 z późn. zm.)

Oświadczamy, że akceptujemy warunki uczestnictwa w szkoleniu oraz zobowiązujemy się do zapłaty.

Podpis i pieczęćka