

Gospodarka odpadami - Warsztaty.

Sprawozdawczość oraz dokumentacja w aspekcie najnowszych zmian od 2018 r.

9 marca 2018 r. Millennium Plaza, Al. Jerozolimskie 123, 02-017 Warszawa

Cel szkolenia:

Celem szkolenia w formie warsztatów jest zapoznanie uczestników z dobrymi praktykami oraz najczęściej popełnianymi błędami związanych z realizacją obowiązków sprawozdawczych dot. odpadów komunalnych, opakowaniowych, elektrycznych i elektronicznych. Ponadto zostaną omówione niedawno uchwalone zmiany prawne wynikające z określonych ustaw związane z wypełnianiem w/w sprawozdań

Adresaci szkolenia:

Szkolenie adresowane jest do osób odpowiedzialnych za gospodarkę odpadami. W szczególności przedstawicieli przedsiębiorstw produkcyjnych, usługowych, administracji publicznej oraz firm zajmujących się gospodarką odpadami na których spoczywa egzekwowanie prawa w aspekcie sprawozdawczości.

Program szkolenia:

Omówienie aktualnie obowiązujących regulacji prawnych w aspekcie sprawozdawczości i obowiązków gospodarowania odpadami

Zapoznanie z aktami prawnymi które niedawno uzyskały moc prawną (oraz z aktami które są w planach do uchwalenia)

- ✔ Ustawa o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (od stycznia 2018 r. zmiany dot. bazy BDO w aspekcie sprawozdawczości, która w pewnym zakresie ma funkcjonować)
- ✔ Ustawa z dnia 12 października 2017 r. o zmianie ustawy o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi oraz niektórych innych ustaw (od 1 stycznia 2018 r.- zmiany np. opłaty recyklingowej i inne)
- ✔ Ustawa z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (
- ✔ od 1 stycznia 2018 r. obowiązuje nowy zakres grup sprzętu elektrycznego i elektronicznego)
- ✔ Rozporządzenie z dnia 6 marca 2017 r. w sprawie opłat za korzystanie ze środowiska (nowe stawki opłat marszałkowskich od 2018 r.)

Klasyfikacja odpadów (przyporządkowanie odpadu do określonego kodu, kody lustrzane, najczęściej popełniane błędy przy klasyfikacji w wypełnianiu sprawozdań)

Pozwolenia w gospodarce odpadami (sporządzanie zgodnie z zakresem rzeczowym)

Ewidencja ilościowo- jakościowa odpadów (sposób wypełniania)

Sprawozdawczość- część praktyczna wg. obecnie obowiązujących przepisów oraz najnowszych

Prawidłowe wypełnianie sprawozdań dotyczące odpadów komunalnych i innych w zakresie :

- ✔ Odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości
- ✔ Punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych
- ✔ Zbiorczego zestawienia danych o odpadach
- ✔ Naliczenia opłaty marszałkowskiej

Prawidłowe wypełnianie sprawozdań dot. opakowań i odpadów opakowaniowymi tj.:

- ✔ Sprawozdanie OPAK w tym :
- ✔ Obliczenie poziomu odzysku i recyklingu
- ✔ Naliczenie opłaty produktowej
- ✔ Przygotowanie do audytu "opakowaniowego"

Prawidłowe wypełnianie sprawozdań dot. sprzętu elektrycznego i elektronicznego

- ✔ Dot. wprowadzającego sprzęt elektryczny i elektroniczny, sprzedawcy detalicznego i hurtowego, zbierającego zużyty, prowadzącego odzysk i recykling odpadów oraz prowadzącego zakład przetwarzania
- ✔ Poziomy zbierania, poziomy odzysku i recyklingu
- ✔ Przygotowanie do audytu

Odpowiedzialność karno- administracyjna

Wykładowca:

Absolwentka Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu (studia magisterskie o specjalności zarządzanie środowiskiem). Obecnie doktorantka na w/w Uniwersytecie. Autorka kilku publikacji m.in. w czasopiśmie „Odpady i Środowisko”, „Environmental protection and natural resources”. Posiada doświadczenie teoretyczne i praktyczne. Poza działalnością naukową pracuje w dużej firmie związanej z gospodarką odpadami. Jej pasją jest ochrona środowiska w szczególności zarządzanie gospodarką odpadami. Pomaga osobom odpowiedzialnym za gospodarkę odpadami spełniać wymogi formalno-prawne, które spoczywają tych osobach.

Harmonogram:

✔ 09:45 - 10:00	Rejestracja i przywitanie uczestników
✔ 10:00 - 11:30	Szkolenie
✔ 11:30 - 11:45	Przerwa kawowa
✔ 11:45 - 13:30	Szkolenie
✔ 13:30 - 14:00	Lunch
✔ 14:00 - 16:00	Szkolenie
✔ 16:00	Zakończenie szkolenia

Gospodarka odpadami - Warsztaty. Sprawozdawczość oraz dokumentacja w aspekcie najnowszych zmian od 2018 r.			
9 marca 2018 r. Millennium Plaza, Al. Jerozolimskie 123, 02-017 Warszawa			
Imiona, nazwiska oraz stanowiska uczestników:			
Nazwa firmy:		Adres firmy:	
NIP:	Tel:	Fax:	E-mail:
☐ Proszę o wysłanie e-faktury VAT w formie załącznika PDF na adres e-mail:		Uwagi:	
☐ Proszę o wystawienie tradycyjnej faktury VAT			
Cena uczestnictwa			
☐ 590 zł + VAT - koszt udziału jednej osoby, zgłoszenia przesłane do 20 lutego 2018 ☐ 650 zł + VAT - koszt udziału jednej osoby, zgłoszenia przesłane po 20 lutego 2018			
Warunki uczestnictwa			
Cena obejmuje: prelekcje, materiały, certyfikat oraz wyżywienie. ☒ Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie. ☒ Wpłaty należy dokonać na konto podane na dokumencie proforma lub fakturze VAT ☒ Niedokonanie wpłaty nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału. ☒ Zamiast zgłoszonej osoby w szkoleniu może wziąć udział inny pracownik firmy. ☒ Rezygnację z udziału należy przesyłać listem poleconym na adres organizatora. ☒ Prosimy o dokonanie wpłaty zgodnie z terminem płatności podanym na fakturze proforma. ☒ Po otrzymaniu zgłoszenia prześlemy Państwu potwierdzenie udziału w szkoleniu oraz fakturę pro forma. ☒ Nieodwołanie zgłoszenia lub niewzięcie udziału w szkoleniu powoduje obciążenie pełnymi kosztami udziału. ☒ W przypadku rezygnacji w terminie mniejszym niż 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia pobierane jest 100% opłaty za udział bez względu na termin wysłania formularza zgłoszeniowego. ☒ W przypadku, gdy wykładowca z przyczyn losowych nie będzie mógł przeprowadzić zajęć w podanym wcześniej terminie WLR Training Group zastrzega sobie prawo zmiany terminu zajęć. Uczestnicy szkolenia wskazani przez osobę zgłaszającą zostaną niezwłocznie poinformowani o tym fakcie. ☒ W przypadku finansowania ze środków publicznych faktura VAT zostanie wystawiona ze stawką VAT zw. ale cena na fakturze będzie ceną brutto z tego formularza zgłoszeniowego ☐ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez WLR Training Group Sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie w zakresie prowadzonej przez nią działalności gospodarczej zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o Ochronie Danych Osobowych (Dz. U. Nr 133 poz. 883). Wiem, że mam pełne prawo do wglądu i zmiany swoich danych, jak też ich usunięcia z bazy. ☐ Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji handlowej drogą elektroniczną od WLR Training Group Sp. z o. o. (zgodnie z ustawą z dnia 18.07.2002 r. Dz. U. Nr 144 poz. 1204 „o świadczeniu usług drogą elektroniczną”). W każdym momencie przysługuje mi prawo do odwołania powyższej zgody. Oświadczam, że znam i akceptuję warunki uczestnictwa i rezygnacji w szkoleniu			
OŚWIADCZENIE VAT ZW			
Oświadczamy, że nabyta od WLR Training Group Sp. z o. o. mająca charakter usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego, jest finansowana ze środków publicznych: (Prosimy zaznaczyć właściwą opcję) :			
☒ w całości, zgodnie z treścią art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11.03.2004 r. (Dz. U. z 2016 r. nr 710 z późniejszymi zmianami) *		☐ w co najmniej 70 %, zgodnie z treścią § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2013 r. poz. 1722 z późniejszymi zmianami).*	
Oświadczamy, że akceptujemy warunki uczestnictwa w szkoleniu oraz zobowiązujemy się do zapłaty.			
Podpis i pieczęćka			
WLR Training Group Sp. z o. o. ul. Kasprzaka 24, 01-211 Warszawa, tel.: 22 632 47 17, fax: 22 632 47 18			wlr.com.pl