

Windykacja należności w praktyce - z uwzględnieniem najnowszych zmian

3 lipca 2017 r. Millennium Plaza, Al. Jerozolimskie 123, 02-017 Warszawa

Program szkolenia:

Podmioty odpowiedzialne za długi i zakres odpowiedzialności

- ✓ Zakres odpowiedzialności a rodzaj formy prawnej dłużnika (osoby fizyczne, osoby prawne, spółki, przedsiębiorcy)
- ✓ Odpowiedzialność wspólników (spółka cywilna, spółki osobowe prawa handlowego, omówienie przykładów)
- ✓ Odpowiedzialność spadkobierców - (nowe regulacje, odpowiedzialność za długi, przyjęcie i odrzucenie spadku, stwierdzenie nabycia spadku, omówienie przykładów)
- ✓ Odpowiedzialność małżonka dłużnika (zgoda małżonka dłużnika na zawarcie czynności prawnej, nadanie klauzuli wykonalności tytułowi wykonawczemu przeciwko małżonkowi dłużnika, podział majątku na wniosek wierzyciela, omówienie przykładów pism procesowych)
- ✓ Odpowiedzialność członków zarządu spółki z ograniczoną odpowiedzialnością (art. 299 k.s.h., zmiany, omówienie przykładów pism procesowych)

Istotne praktyczne zagadnienia w codziennej pracy windykatora, które należy przyswoić:

- ✓ Zmiana ustawa z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych oraz kodeksu cywilnego - (odsetki, rekompensata kosztów windykacji)
- ✓ Przedawnienie roszczeń (kiedy dochodzi do przedawnienia, czy wszystko jest stracone, gdy roszczenie jest przedawnione? prawidłowe sporządzenie oświadczenia o uznaniu długu, omówienie przykładowych dokumentów)
- ✓ Potrącenie zobowiązań wzajemnych (oświadczenie o potrąceniu, omówienie przykładowych dokumentów)

Skuteczne zabezpieczenie należności w celu minimalizowania ryzyka finansowego w przedsiębiorstwie:

- ✓ Zabezpieczenia osobowe i rzeczowe - (różnice, wady i zalety)
- ✓ Weksel (weksel in blanco, poręczenie wekslowe, deklaracja wekslowa, omówienie przykładowych dokumentów)
- ✓ Poręczenie cywilne (umowa poręczenia, omówienie przykładowych dokumentów)
- ✓ Zastaw i zastaw rejestrowy (umowa zastawu rejestrowego, omówienie przykładowych dokumentów)
- ✓ Hipoteka

Inne sposoby odzyskiwania długów oraz poprawy sytuacji wierzyciela

- ✓ Sprzedaż wierzytelności i (cesja długu, zasady i ryzyko, omówienie przykładowych dokumentów),
- ✓ Skarga pauliańska (omówienie przykładów pism procesowych)
- ✓ Dobrowolne poddanie się egzekucji w akcie notarialnym,
- ✓ Przekazywanie danych Biurom Informacji Gospodarczej (obowiązki wierzyciela, przedawnienie a przekazanie danych o długu do BIG)

Wybrane procedury cywilne wykorzystywane w windykacji należności:

- ✓ Potrzebna dokumentacja i czynności wstępne
- ✓ Postępowanie upominawcze (omówienie przykładów pism procesowych)
- ✓ Postępowanie nakazowe (przesłanki, omówienie przykładów pism procesowych)
- ✓ Nowe regulacje w kodeksie postępowania cywilnego istotne dla wierzycieli

Wykładowca:



Kamil Szymański

Pierwsze doświadczenia praktyczne w windykacji zdobywał jeszcze w latach dziewięćdziesiątych, jako windykator jednego z największych banków. Później, jako specjalista ds. windykacji i koordynator, zajmował się wszystkimi etapami windykacji -- w tym windykacją telefoniczną, bezpośrednią i sądową. W zespole windykacji brał aktywny udział w tworzeniu procedur windykacyjnych, planowaniu i organizowaniu działań windykacyjnych, jak również koordynacją pracy i szkoleniem pracowników zespołu windykacji telefonicznej. Obecnie pracuje w kancelarii radców prawnych, w której zajmuje się min. windykacją sądową.

- ✔ Radca prawny
- ✔ Doświadczony windykator, negocjator i trener.
- ✔ Ukończył Podyplomowe Studia Rachunkowości i Finansów Przedsiębiorstwa w Wyższej Szkole Przedsiębiorczości i Zarządzania im. Leona Koźmińskiego
- ✔ Absolwent podyplomowych studiów z dziedziny negocjacji i mediacji w Szkole Wyższej Psychologii Społecznej w Warszawie.

Harmonogram:

✔ 09:45 - 10:00	Rejestracja i przywitanie uczestników
✔ 10:00 - 11:30	Szkolenie
✔ 11:30 - 11:45	Przerwa kawowa
✔ 11:45 - 13:30	Szkolenie
✔ 13:30 - 14:00	Lunch
✔ 14:00 - 16:00	Szkolenie
✔ 16:00	Zakończenie szkolenia

Windykacja należności w praktyce - z uwzględnieniem najnowszych zmian

3 lipca 2017 r. Millennium Plaza, Al. Jerozolimskie 123, 02-017 Warszawa

Imiona, nazwiska oraz stanowiska uczestników:

Nazwa firmy:

Adres firmy:

NIP:

Tel:

Fax:

E-mail:

☐ Proszę o wysłanie e-faktury VAT w formie załącznika
PDF na adres e-mail:

☐ Proszę o wystawienie tradycyjnej faktury VAT

Uwagi:

Cena uczestnictwa

☐ 690 zł + VAT - koszt udziału jednej osoby

☐ 590 zł + VAT - koszt udziału drugiej i każdej kolejnej osoby z firmy/institucji

Warunki uczestnictwa

✓ Cena obejmuje: prelekcje, materiały, certyfikat oraz wyżywienie. ✓ Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie. ✓ Wpłaty należy dokonać na konto podane na dokumencie proforma lub fakturze VAT ✓ Niedokonanie wpłaty nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału. ✓ Zamiast zgłoszonej osoby w szkoleniu może wziąć udział inny pracownik firmy. ✓ Rezygnację z udziału należy przesyłać listem poleconym na adres organizatora. ✓ Prosimy o dokonanie wpłaty zgodnie z terminem płatności podanym na fakturze proforma. ✓ Po otrzymaniu zgłoszenia prześlemy Państwu potwierdzenie udziału w szkoleniu oraz fakturę pro forma. ✓ Nieodwołanie zgłoszenia lub niewzięcie udziału w szkoleniu powoduje obciążenie pełnymi kosztami udziału. ✓ w przypadku rezygnacji w terminie mniejszym niż 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia pobierane jest 100% opłaty za udział bez względu na termin wysłania formularza zgłoszeniowego. ✓ w przypadku, gdy wykładowca z przyczyn losowych nie będzie mógł przeprowadzić zajęć w podanym wcześniej terminie WLR Training Group zastrzega sobie prawo zmiany terminu zajęć. Uczestnicy szkolenia wskazani przez osobę zgłaszającą zostaną niezwłocznie poinformowani o tym fakcie. ✓ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez WLR Training Group z siedzibą w Warszawie w zakresie prowadzonej przez nią działalności gospodarczej zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o Ochronie Danych Osobowych (Dz. U. Nr 133 poz. 883). Wiem, że mam pełne prawo do wglądu i zmiany swoich danych, jak też ich usunięcia z bazy. ✓ Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji handlowej drogą elektroniczną od WLR Training Group (zgodnie z ustawą z dnia 18.07.2002 r. Dz. U. Nr 144 poz. 1204 „o świadczeniu usług drogą elektroniczną”). w każdym momencie przysługuje mi prawo do odwołania powyższej zgody. Oświadczam, że znam i akceptuję warunki uczestnictwa i rezygnacji w szkoleniu

OŚWIADCZENIE VAT ZW

Oświadczamy, że nabyta od WLR Training Group. mająca charakter usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego, jest finansowana ze środków publicznych: (Prosimy zaznaczyć właściwą opcję) :

☐ w całości, zgodnie z treścią art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11.03.2004 r. (Dz. U. z 2011 r. nr 177, poz. 1054 z późniejszymi zmianami) *

☐ w co najmniej 70 %, zgodnie z treścią § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2013 r. poz. 1722 z późniejszymi zmianami).*

Oświadczamy, że akceptujemy warunki uczestnictwa w szkoleniu oraz zobowiązujemy się do zapłaty.

Podpis i pieczęć