

Prawo Pracy 2017 i 2018

Zmiany. Umowy zlecenia prawo pracy,
podatek dochodowy, ubezpieczenia społeczne oraz inne zmiany.

28 czerwca 2017 r. hotel Marriott, Al. Jerozolimskie 65/79, Warszawa

Cel szkolenia:

Podczas szkolenia zostaną przedstawione praktyczne aspekty stosowania przepisów wchodzących w życie od 2017 roku:

- obowiązki zleceniodawcy w związku z nowymi uregulowaniami prawnymi w zakresie minimalnego wynagrodzenia dla zleceniobiorcy
- zmiany zasad ustalania minimalnego wynagrodzenia za pracę
- zmiana zasad wprowadzania regulaminu wynagrodzeń, pracy oraz zfsś
- zmiany w świadectwie pracy
- zmiany w podatku dochodowym od osób fizycznych, w tym zmiany kwoty wolnej od podatku od 2017 roku
- nowe terminy odwołania do sądu od wypowiedzenia i rozwiązania umowy o pracę
- ochrona przedemerytalna od 01 października 2017 roku
- zmiany w programie Płatnik
- potrącenia z zasiłków od 01 lipca 2017 roku
- uprawnienia kontrolne PIP od 2017 r.
- pozostałe zmiany 2017 r.
- najciekawsze orzeczenia SN z 2016 roku
- planowane zmiany w 2017 roku.

Program szkolenia:

Zmiany w przepisach prawa pracy od 2017 r.

- ✓ Nowe zasady wydawania świadectwa pracy
 - ✓ termin wydania świadectwa pracy
 - ✓ wydawanie świadectwa pracy na wniosek pracownika
 - ✓ nowa treść świadectwa pracy od 01.01.2017 r. i od 01.06.2017 r.
 - ✓ sposób i tryb wydania, prostowania i uzupełniania od 01.01.2017 r. i 01.06.2017 r.
 - ✓ przepisy przejściowe
- ✓ Ochrona przedemerytalna od 01 października 2017 r.
 - ✓ ochrona przedemerytalna pracowników i osób, które nie są pracownikami, która rozpoczęła się do 30.09.2017 r.
 - ✓ ochrona przedemerytalna pracowników i osób, które nie są pracownikami, która rozpoczęła się po 01.01.2017 r.
- ✓ Zmiany w liczeniu terminów w prawie pracy od 01.01.2017 r.
- ✓ Zmiana rozporządzenia w sprawie wykazu prac uciążliwych, niebezpiecznych lub szkodliwych dla zdrowia kobiet w ciąży i karmiących dziecko piersią od 01.05.2017 r.
 - ✓ zwiększony czas pracy na stanowiskach z monitorami ekranowymi dla kobiet w ciąży
 - ✓ ograniczenia czasowe podczas pracy na stanowiskach z monitorami ekranowymi
 - ✓ prace w pozycji stojącej i ograniczenia czasowe dla kobiet w ciąży
- ✓ Nowa forma dokumentowa stosowana w stosunku pracy
- ✓ Wydłużenie okresu wnoszenia do sądu:

- ✓ odwołania od wypowiedzenia umowy o pracę
- ✓ żądania przywrócenia do pracy lub odszkodowania
- ✓ przepisy przejściowe
- ✚ Umowa o wspólnej odpowiedzialności materialnej - zmiany w formie zawierania umowy
- ✚ Zwiększenie progu ilości pracowników, od którego pracodawca jest zobowiązany do wprowadzania regulaminu pracy, wynagrodzeń oraz zfsś

Zmiany w zatrudnianiu pracowników tymczasowych od 01.06.2017 r.

- ✚ Zmiana w ograniczeniach stosowania pracy tymczasowej
- ✚ Nowe obowiązki APT, PU i PT
- ✚ Zmiany zasad ustalania wynagrodzenia i ekwiwalentu za urlop wypoczynkowy
- ✚ Rozszerzenie zakresu stosowania uprawnień pracowniczych dla osób świadczących pracę na podstawie umów cywilnoprawnych
- ✚ Wprowadzenie zasady przedłużania umów do dnia porodu dla pracownicy tymczasowej
- ✚ Nowe uprawnienia kontrolne dla marszałków województw w zakresie odprowadzania składek ZUS przez APT
- ✚ Rozszerzenie uprawnień kontrolnych PIP
- ✚ Wprowadzenie sankcji karnych w ustawie o zatrudnianiu pracowników tymczasowych

Zmiany w podatku dochodowym od osób fizycznych

- ✚ Zmiany w rozliczeniach rocznych w 2017 i 2018 r.
 - ✓ zwolnienie pracodawcy ze sporządzania rozliczenia rocznego PIT-40 - od 01.01.2018 r.
 - ✓ zasady dokonywania rozliczeń rocznych przez urzędy skarbowe - od 15.03.2017 r.
- ✚ Zmiany w ustawie Ordynacja podatkowa dot. wydawania interpretacji podatkowych
- ✚ zasady wydawania interpretacji indywidualnych
- ✚ zasady zmiany wydanej interpretacji
- ✚ publikowanie interpretacji indywidualnych
- ✚ przepisy przejściowe
- ✚ Zmiana kwoty wolnej od podatku od 01.01.2017 r.
 - ✓ wielkość kwoty zmniejszającej podatek zależna od wysokości dochodu
 - ✓ skala podatkowa w 2017 r.
 - ✓ obliczanie zaliczek na pdof w ciągu roku
 - ✓ zwiększenie lub ograniczenie kwoty wolnej od podatku przy niektórych dochodach
 - ✓ oświadczenia składane płatnikom przez podatników
 - ✓ coroczna weryfikacja kwoty wolnej od podatku

Dokonywanie potrąceń z zasiłków i wynagrodzeń od 01.01.br. i od 01.07.2017 r.

- ✚ Nowe zasady ustalania kwoty wolnej od potrąceń dokonywanych z zasiłków na pokrycie innych należności niż alimentacyjne od 01.07.2017 r.
- ✚ Wpływ nowych zasad stosowania kwoty wolnej od podatku na dokonywanie potrąceń z wynagrodzeń i zasiłków od 01.01.2017 r.

Zmiany w ubezpieczeniach społecznych w 2017 roku

- ✚ E-zwolnienia do 01.07.2018 r.
- ✚ Karne podwyższanie wysokości składki na ubezpieczenie wypadkowe tylko w ściśle określonych sytuacjach - od 01.04.2017 r.
- ✚ Zrównanie praw samozatrudnionego w zakresie korzystania z uprawnień rodzicielskich
- ✚ Zmiany w programie Płatnik - nowe kody od 01.03.2017 r.

Wynagrodzenie za pracę a niezdolność do pracy z powodu choroby przez wszystkie dni robocze - wyjaśnienia MRPiPS z 2015 roku nadal aktualne

Zmiany w umowach zlecenia

- ✚ Zawarcie umowy zlecenia
 - ✓ osoby podlegające minimalnej stawce godzinowej
 - ✓ wyłączenia ze stosowania minimalnej stawki godzinowej
 - ✓ jakie elementy warto zawrzeć w umowie zlecenia po zmianie przepisów
- ✚ Ochrona wynagrodzenia zleceniobiorcy
 - ✓ szczególna ochrona minimalnej stawki godzinowej
 - ✓ forma wypłaty wynagrodzenia
 - ✓ częstotliwość wypłaty wynagrodzenia przy umowach zawartych na okres dłuższy niż miesiąc
 - ✓ zrzeczenie się wynagrodzenia lub przeniesienie jej na inną osobę

- ✔ Realizacja umowy przez więcej niż jedną osobę lub powierzenie jej realizacji osobie trzeciej
- ✔ Sposoby i termin potwierdzania liczby godzin wykonania zlecenia lub świadczenia usług
 - ✓ sposoby potwierdzania liczby przepracowanych godzin
 - ✓ terminy przekazywania potwierdzenia
 - ✓ stosowanie nowej formy dokumentowej w celu potwierdzania liczby godzin realizacji zlecenia
- ✔ Wysokość i zasady corocznej waloryzacji
- ✔ Przechowywania dokumentacji związanej z realizacją umowy zlecenia
 - ✓ termin przechowywania dokumentacji
 - ✓ zakres przechowywanej dokumentacji
- ✔ Rozszerzenie uprawnień PIP w zakresie dokonywania kontroli
- ✔ Sankcje za niezgodne z prawem naliczanie wynagrodzenia dla zleceniobiorcy

Najciekawsze orzeczenia SN z 2016 roku i 2017 r.

Przedstawienie zapowiedzi kolejnych zmian w prawie pracy, podatku dochodowym od osób fizycznych oraz systemie ubezpieczeń społecznych

Panel dyskusyjny

Wykładowca:

Małgorzata Grajewska – praktyk, przez wiele lat zdobywała doświadczenie w praktycznym stosowaniu prawa pracy oraz administracji kadr i płac, prowadząc działy personalne w firmach o różnym profilu. Absolwentka Wydziału Nauk Ekonomicznych i Zarządzania UMK w Toruniu, specjalizacja – Zarządzanie Zasobami Ludzkimi. Ukończyła Szkołę Trenerów Metrum. od ponad 7 lat funkcjonuje jako zewnętrzny trener tematyki prawa pracy oraz kadr i płac a od ponad pięciu lat prowadzi własną działalność gospodarczą w zakresie szkoleń, w tym e-learning oraz doradztwa. od 2015 r. wykładowca na Studiach Podyplomowych Kadry i Płace w Praktyce. Współuczestniczyła w realizacji projektu "Profesjonalny pracownik działu kadr i płac" współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej oraz w innych projektach unijnych z tematyki prawa pracy oraz kadr i płac.

Harmonogram:

✔ 08:30 - 09:00	Rejestracja i przywitanie uczestników
✔ 09:00 - 10:30	Szkolenie
✔ 10:30 - 10:45	Przerwa kawowa
✔ 10:45 - 12:30	Szkolenie
✔ 12:30 - 13:00	Lunch
✔ 13:00 - 15:00	Szkolenie
✔ 15:00	Zakończenie szkolenia

Prawo Pracy 2017i 2018. Zmiany. Umowy zlecenia prawo pracy, podatek dochodowy, ubezpieczenia społeczne oraz inne zmiany.

28 czerwca 2017 r. hotel Marriott, Al. Jerozolimskie 65/79, Warszawa

Imiona, nazwiska oraz stanowiska uczestników:

Nazwa firmy:

Adres firmy:

NIP:

Tel:

Fax:

E-mail:

☐ Proszę o wysłanie e-faktury VAT w formie załącznika PDF na adres e-mail:

☐ Proszę o wystawienie tradycyjnej faktury VAT

Uwagi:

Cena uczestnictwa

☐ 399 zł + VAT - koszt udziału jednej osoby, zgłoszenia przesłane do 19 czerwca

☐ 499 zł + VAT - koszt udziału jednej osoby, zgłoszenia przesłane po 19 czerwca

Warunki uczestnictwa

✓ Cena obejmuje: prelekcje, materiały, certyfikat oraz wyżywienie. ✓ Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie. ✓ Wpłaty należy dokonać na konto podane na dokumencie proforma lub fakturze VAT ✓ Niedokonanie wpłaty nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału. ✓ Zamiast zgłoszonej osoby w szkoleniu może wziąć udział inny pracownik firmy. ✓ Rezygnację z udziału należy przysyłać listem poleconym na adres organizatora. ✓ Prosimy o dokonanie wpłaty zgodnie z terminem płatności podanym na fakturze proforma. ✓ Po otrzymaniu zgłoszenia prześlemy Państwu potwierdzenie udziału w szkoleniu oraz fakturę pro forma. ✓ Nieodwołanie zgłoszenia lub niewzięcie udziału w szkoleniu powoduje obciążenie pełnymi kosztami udziału. ✓ w przypadku rezygnacji w terminie mniejszym niż 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia pobierane jest 100% opłaty za udział bez względu na termin wysłania formularza zgłoszeniowego. ✓ w przypadku, gdy wykładowca z przyczyn losowych nie będzie mógł przeprowadzić zajęć w podanym wcześniej terminie WLR Training Group zastrzega sobie prawo zmiany terminu zajęć. Uczestnicy szkolenia wskazani przez osobę zgłaszającą zostaną niezwłocznie poinformowani o tym fakcie. ✓ w przypadku finansowania ze środków publicznych faktura VAT zostanie wystawiona ze stawką VAT zw. ale cena na fakturze będzie ceną brutto z tego formularza zgłoszeniowego ✓ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez WLR Training Group z siedzibą w Warszawie w zakresie prowadzonej przez nią działalności gospodarczej zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o Ochronie Danych Osobowych (Dz. U. Nr 133 poz. 883). Wiem, że mam pełne prawo do wglądu i zmiany swoich danych, jak też ich usunięcia z bazy. ✓ Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji handlowej drogą elektroniczną od WLR Training Group (zgodnie z ustawą z dnia 18.07.2002 r. Dz. U. Nr 144 poz. 1204 „o świadczeniu usług drogą elektroniczną”). w każdym momencie przysługuje mi prawo do odwołania powyższej zgody. Oświadczam, że znam i akceptuję warunki uczestnictwa i rezygnacji w szkoleniu

Oświadczamy, że akceptujemy warunki uczestnictwa w szkoleniu oraz zobowiązujemy się do zapłaty.

Podpis i pieczęćka